



**USAID**  
DU PEUPLE AMERICAIN

PROJET  
**Alef**  
Education et Formation pour l'Emploi



Ministère de l'Education Nationale,  
de l'Enseignement Supérieur, de la Formation  
des Cadres et de la Recherche Scientifique

## ملاءمة التعلم لمتطلبات الحياة.

الملف...:::

## مشروع التلميز الشخصي والمهني



إعداد: محمد بنكروم

[benkerroum@wanadoo.net.ma](mailto:benkerroum@wanadoo.net.ma)

مشروع ألف (الارتقاء بجودة التعلم والتأهيل للعمل من أجل مستقبل أفضل)

**ALEF (Advancing Learning and Employability for a better Future)**

بتعاون مع الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين بجهات الدار البيضاء الكبرى، والشاوية ورديغة، ومكناس تافيلالت، والجهة الشرقية

شتنبر 2007

## هذا العمل!

- هذا العمل ثمرة مجهود جماعي ساهم فيه فاعلون تربويون لأربع جهات تمثلها كل من أكاديمية الدار البيضاء الكبرى، والشاوية ورديغة، ومكناس تافيلالت، والجهة الشرقية. وقد تم إنجازهم وفق برنامج عمل يعتمد على الخطوات التالية:
- ✚ إعداد فرق التكوين على مستوى جهوي وإمدادها بمعطيات حول أسس ومقاربات الملائمة.
  - ✚ وضع خطة عمل تمكن هذه الفرق من تكوين ومرافقة الفرق المشتغلة على مستوى إقليمي ومحلي في المؤسسات المدرسية.
  - ✚ تأطير أعمال الأساتذة في ورشات الإنتاج بمساهمة الفرق الإقليمية قصد التوصل إلى إنتاج نماذج وتجارب قابلة للتصريف في سياق الممارسة العملية.
  - ✚ إعداد فرق تربوية إقليمية ومحلية تتشكل من الأساتذة والإداريين وممثلين عن المجتمع المدني وغيره؛ وذلك تحت إشراف المؤطرين (الفرق الإقليمية)
  - ✚ الانطلاق من مكتسبات التكوين لإنتاج أعمال وأنشطة، وتجريبها مع المتعلمين من قبل الأساتذة الممارسين في وضعيات فعلية؛
  - ✚ تبادل التجارب، وتنسيق الجهود، وضبط العمليات عن طريق لقاءات جهوية وإقليمية ومحلية للتقاسم والتعميق والتحسين .
  - ✚ مراجعة إنتاجات الفرق<sup>2</sup> التربوية قصد تحسينها وتطويرها
  - ✚ تعميم الإنتاجات التي تمت مراجعتها و المصادقة عليها قصد استثمارها وإغنائها
  - ✚ تعزيز الأعمال المنجزة وتحسينها في ورشات الإنتاج.
  - ✚ استثمار الوثائق المنجزة وتوثيق الإنتاجات في شكل ملفات ذات طابع نظري أو منهجي.
  - ✚ المصادقة التقنية على الملفات المنجزة؛ وذلك في ورشات خصصت لهذا الغرض واشترك فيها أشخاص من ذوي الاختصاص.

## محتويات الملف

4	- تصدير
5	- تقديم
4	- كيفية استعمال الملف
5	- طريقة العمل
7	- مشروع التلميذ الشخصي والمهني
11	- التربية على المهن
13	- ما هو النمو السلوكي أو النمو الشخصي؟
14	- البطاقات المنهجية
25	- تمارين نموذجية مرقمة من 1 إلى 11، مع تمارين منقحة ومقترحة من لدن المؤسسات التعليمية خلال السنتين 2006 و2007
63	- خلاصة
64	- مراجع

## تصدير

ينجز هذا البرنامج انطلاقاً من مقارنة تجدون أساسها في مدخل هذا الملف، وهي مقارنة تربوية تؤهل الشخص لمسايرة البرنامج التكويني المسطر له، والتأمل في مغزى مساره من خلال الوقفات المخصصة لذلك، والتعرف، في آن، على ذاته، وعلى الوسط المهني كي يتمكن من أن يحدد هدفا لهذا المسار، ومعنى لذلك التكوين.

### الأغراض المتوخاة من هذا البرنامج:

- ❖ إيقاظ وتثبيت روح المسؤولية وحب الاستطلاع لدى المتعلم، حتى يصبح مستقلاً وواثقاً بنفسه.
- ❖ تحسيس المتعلم بالموارد وبمتطلبات الوسط؛ فيتمكن بذلك من تحسين نوعية حياته ومحيطه.
- ❖ تنمية مهارات تمكن المتعلم من أن يتدبر أمره في جميع مستويات الأنشطة، وكافة المهن.
- ❖ تنمية قدراته على أخذ المبادرة، وعلى المشاركة النشيطة في مختلف مشاريع المجتمع.

### المنهجية المقترحة:

- ❖ اللجوء إلى طرائق حية ونشيطة تأخذ بعين الاعتبار الظروف المعيشة للمتعلمين، وتبرز التعاون فيما بينهم.
- ❖ التعلم بالتجريب، والتعلم التعاوني، والعمل بالمشروع وحل المشاكل.

### يصدر هذا الملف بعد أن قطع عدة مراحل، نذكر منها:

- ❖ مرحلة التصور؛ وقد استوجبت الوعي بواقعنا التربوي، وتكييف جل التمارين مع مناهجنا ووسطنا التربوي، والسوسيو-اقتصادي.
- ❖ مرحلة الإنجاز؛ حيث خضع هذا البرنامج للتجريب بمعية بعض تلاميذ التعليم الثانوي الإعدادي المنتمين إلى المؤسسات المدرجة ضمن اللائحة التابعة لألف.
- ❖ مرحلة تحسيس الأساتذة ببرنامج جديد لم يسبق لهم أن تلقوا فيه تكويناً من قبل، ألا وهو برنامج "التربية على الاختيار".
- ❖ مرحلة التقويم؛ وتمت ضمن ورشات النقاسم والإثراء خلال سنة التجريب.
- ❖ مرحلة المشاركة الفعلية للأساتذة المنشطين؛ وذلك بما اقترحوه من تمارين شديدة التلاؤم مع الوسط التربوي المغربي، وصارمة الخضوع، طبعاً، للمقاربة المتبعة.
- ❖ مرحلة المصادقة؛ وجاءت ثمرة لورشات المراجعة، والتنقيح، والمناقشة، والنقد، والإثراء بتمارين المشاركين، وغير ذلك مما مهد للصياغة النهائية، وعرض هذا الملف للمصادقة. ولا يسعنا إلا أن نسجل الانخراط المثمر لجميع الأساتذة الذين خصصوا قسطاً من وقتهم لإنجاز هذا المشروع الذي يظل لحد الآن غير إجباري رغم عظم آثاره الإيجابية على تلامذتنا.

## تقديم

في إطار برنامج الملاءمة الهادف إلى تحسين جودة التعليمات، وملاءمتها لمتطلبات المحيط، ومن أجل تعزيز الدور الذي يضطلع به السادة والسيدات الأستاذة في تفعيل هذا البرنامج على أرضية الممارسة، يقدم هذا الملف أدوات ووسائل كفيلة بأن تساعد الأستاذ على تنظيم وضعيات تعليمية - تعليمية تمكن المتعلمين والمتعلمات من اكتساب أنواع السلوك القابلة للنقل والاستثمار في الحياة، ( التواصل، حل المشكلات، التعلم الذاتي... )، والانفتاح على المهن، والحياة الاقتصادية، والتطبيق العملي للتعليمات الأكاديمية في الحياة العملية، ولقيم التفاعلية والجدية والمبادرة نحو العمل والحياة المهنية.

ويندرج هذا الملف ضمن خطة منظمة، لعل من مقاصدها الأساس تنظيم لقاءات، وتقاسم التجارب، وتبادل الخبرات وفق ما يكفل تطوير تلك التجارب وإثراءها، وتلاقح تلك الخبرات وإغناءها. ولبلوغ هذه المقاصد تم تنظيم وإعداد الملف على النحو التالي:

### الأهداف العامة للبرنامج:

يهدف هذا البرنامج إلى تمكين المتعلمات والمتعلمين من بعض المبادئ التربوية الكفيلة بتحفيزهم على اكتساب مهارات البناء الاستراتيجي لمشاريع مستقبلية. ويمكن تفصيل الأهداف العامة كما يلي:

- ❖ تعريف المتعلم بالمهن والشعب والتكوينات، ودفعه إلى الاعتماد على نفسه، وأخذ المبادرة في البحث عن المعلومات الضرورية، عوض الاكتفاء بما يصله جاهزا.
- ❖ العمل على توعية المتعلم بأهمية معرفة ذاته، وميوله، ومميزاته الشخصية انطلاقا من نفسه، ومن الآخرين.
- ❖ إثراء مجال التمثلات والقيم لدى المتعلم.

### كيفية استعمال الملف:

- ❖ دراسة محتوى البطاقات المقترحة، والكشف عن أهداف تطبيقها، وخطواتها المنهجية، والوسائل اللازمة لتنفيذ تلك الخطوات.
- ❖ إنتاج خطط أو جذاذات أو وضعيات لأجراء الأدوات والوسائل المقترحة وفق مفهوم الملاءمة وأبعادها.
- ❖ تقاسم التجارب، وتطويرها.
- ❖ تنفيذ تلك التجارب في وضعيات فعلية، وتقويمها.

### طريقة العمل:

تكتسي طريقة العمل أهمية كبيرة، إذ يستحيل المدرس فيها منشطا. فهل سيظل المدرس مدرسا، أم سيغدو فعلا منشطا؟

### المنشط ركيزة أساسية للمجموعة:

يمكن تعريف المنشط بأنه بمثابة " تقني " يساعد المجموعة، ويضمن لها السير الجيد.

## وظائف المنشط

- مساعدة المجموعة على تحديد حاجاتها، وتسطير أهدافها، لتحقيق ما سلف تحديده وتقديم تسطيره، ثم تقويم ما تم إنجازه؛
- الحرص على أن تظل المجموعة وفيه للأهداف المتوخاة، وملتزمة بالتعليمات المتفق عليها آنفاً؛
- ضمان الارتباط بين مختلف عناصر المجموعة؛
- التنشيط " التقني " للمجموعة خلال اللقاءات؛
- تحفيز عناصر المجموعة، والدفع بهم إلى الأمام للارتقاء بالعمل؛
- الحرص على السير الجيد بغية تحقيق ما اتفق عليه مسبقاً.

## دور المنشط

- يمكن تلخيص دور المنشط، خلال أي لقاء، في النقاط التالية:
- التصريح بهدف المجموعة تحقيقاً للشفافية؛
  - التسطير الفوري لأهم مراحل عمل المجموعة؛
  - تيسير تبادل الآراء بين مختلف عناصر المجموعة ( من خلال التساؤلات والاقتراحات... إلخ )؛
  - إتاحة فرص متساوية لإبراز ومعالجة مختلف وجهات النظر المعبر عنها من قبل كافة عناصر المجموعة؛
  - الحفاظ على النظام خلال المناقشة؛
  - إعطاء الكلمة لمختلف المتدخلين بشكل متكافئ وعادل؛
  - الحرص على عدم الخروج عن الموضوع ( بالتذكير به )؛
  - المساعدة على توضيح بعض التدخلات التي قد يعترضها نوع من الغموض؛
  - التنكير بأهم الأفكار المعروضة، أو بما تم إنجازه من قبل المجموعة بشكل مركز وملخص؛
  - القيام بتركيب لأهم ما دار خلال لقاء المجموعة ( تقييم أولي للقاء ).

إن الدور الأساس المنوط بالمنشط يتجلى في:

- مساعدة المجموعة على طرح الأسئلة؛
- مساعدة المجموعة على تحري الأجوبة، لكن دون إجابته عن كافة التساؤلات المطروحة؛
- امتلاك المعرفة الكافية واللازمة التي قد تساعده على التنشيط الجيد للمجموعة.

## مشروع التلميز الشخصي والمهني

### تعريف:



أصبح مفهوم المشروع حاضرا بقوة في جميع المجالات، وهو ينتقل من مشروع عام ( مشروع المجتمع )، إلى مشروع شخصي ( مشروع الحياة )، مروراً ببنيات وسطية، كمشروع المؤسسة ومشروع المقابلة. يمكن أن نعرف المشروع بكونه توترا دائما بين الغايات والمرامي ( أي ما يمكن أن ندعوه هدف المشروع )؛ وبين التطبيق الفعلي لأعمال وفق برامج ومخططات. وبعبارة أخرى، يمكن القول إن المشروع هو القدرة على وضع أفكار مستقبلية، والتخطيط لبلورتها في الواقع، ولا يمكن اعتباره مجرد وليد مجموعة معلومات تهيئ ظروفًا معينة لأخذ القرار، ما دام يشترط فيه أن يكون مبنيا على استراتيجية ممتدة في الزمن.

ويحدد المختصون مفهوم المشروع في ثلاثة أبعاد أساسية تستوعب مدلوله، وهي كالتالي:

#### 1- البعد الحيوي:

يتمكن الشخص من خلاله من التكيف باستمرار مع التغيرات التي يشهدها محيطه، فلا يمكننا أن نتصور إنسانا في وضعية جمود يكرر فيها أنماط سلوكه بطريقة آلية وروتينية دون أخذ ما يطرأ على محيطه من تطورات مستمرة بعين الاعتبار.

#### 2- البعد البراغماتي:

لا يمكن عزل " المشروع "، بما هو عملية توقعية إجرائية، عن العملية الإنجازية التي من خلالها يتم تجسيده على أرض الواقع. إن التوقع والإنجاز عمليتان مرتبطتان ومتكاملتان إلى درجة التداخل، بل التوافق أحيانا.

#### 3- البعد التنبؤي:

إن المشروع، باعتباره سيرورة، هو في نفس الوقت نية ودافعية وبرنامج. وهذا التركيب الثلاثي في سيرورة المشروع يقتضي التنظيم من جهة، والتخطيط والتقويم من جهة ثانية.

ينبغي إذن أن يستهدف المشروع مساعدة التلميذ على أن يضع أهدافا مرتبطة برؤية واعية لإشكالات مشروعه الدراسي والمهني، وأن يكيف سلوكه واستجاباته لتحقيق شروطه الذاتية فتتسجم مع الشروط الموضوعية التي يفرضها محيطه.

## مصاحبة التلميذ لبناء مشروعه الشخصي

قد يساعد الشاب على بناء مشروعه الشخصي أن نطلب منه، وهو في مرحلة التعليم الثانوي الإعدادي، الجواب عن السؤال: " ماذا تريد أن تعمل مستقبلا؟"، وذلك ما لا نفعله.



يشترط في المشروع ثلاثة عناصر أساسية:

- المرامي: وهي مقاصد مستقبلية مختارة من لدن الشاب انطلاقا من ميوله وقيمه التي تبدو في متناوله.
- الاستراتيجيات: وهي مساع تسمح ببلوغ هذه المرامي، وتخضع لأبعاد زمنية.
- وضع ترابط بين " الشخص ومحيطه ": يبنى المشروع من خلال مسلسل مستمر لتمثل الشاب لنموذج محصور في العالم المهني.

ليس المشروع معطى جامدا، بل واقع يمكن تطويره باستمرار بموازاة مع تطور الشخص نفسه، فيصبح تغيير الرأي من علامات النضج المهني. لذا يجب السماح للشباب بإثراء تمثلاته التي ستساعده على التعرف على ذاته بشكل أفضل. إن تحقيق المشروع ليس مسلسلا سحريا، بل يتطلب معارف وقدرات يجب تطويرها وتنميتها عبر عدة مراحل زمنية.

للمشروع الشخصي هدفان أساسيان:

- تحقيق عمل تربوي يسمح للتلميذ بأن يطرح، باستمرار، تساؤلات عدة في إطار تهييء مستقبله.
- جعل التلميذ قادرا على التعبير عن اختيارات مسؤولة تأخذ بعين الاعتبار التكوينات وآفاق الشغل.

ما مراحل المشروع؟

بما أن للمشروع بعدا زمنيا، وبما أن النضج المهني لا يتأتى إلا عبر مراحل زمنية متعاقبة، فقد اقترح تحقيق هذا المشروع على مراحل عدة، ووفق مجموع نظريات ندرج فيما يلي إجرائية تطبيقها فيما يسمى " بتنشيط التطور المهني والشخصي" (ADVP)، والحال، فقد تم في هذا الصدد اكتشاف علاقة تراتبية بين أربع مراحل رئيسية هي:

ما مراحل المشروع؟



المراحل الأربع لبناء المشروع الشخصي:

- (1) - مرحلة الاستكشاف، وتثير " التفكير المبدع "؛
- (2) - مرحلة البلورة، وتثير " التفكير التصنيفي "؛

3- مرحلة التخصص، وتثير " التفكير التقييمي "؛

4- مرحلة الإنجاز، وتثير " التفكير التضميني ".

وتتميز هذه المراحل الأربع بالتراتبية والترابط فيما بينها، ويأتي ها هنا تفصيلها:

### 1- مرحلة الاستكشاف المثيرة " للتفكير المبدع " :

إن مرحلة الاستكشاف تهتم بجمع المعلومات وإثارة التساؤلات حول ذات التلميذ من جهة، وحول محيطه من جهة أخرى. فهي مرحلة التحسيس بأهمية الاطلاع، وبعجول التفكير المفتوح قصد التزود بأكثر عدد من المعطيات والمعلومات المتعلقة بنفسية التلميذ ومستقبله بصفة عامة، أي دون التقيد باختيار ما.

إن مرحلة الاستكشاف إذن هي مرحلة إعلام، يحاول الشخص من خلالها أن يخرج من عالمه الطفولي، ليحرب أدوار البالغين. وبعبارة أدق، فهي مرحلة تدعو إلى التجريب والتقيب وإثارة فرضيات.

ما هو الاستكشاف؟  
ما هي البلورة؟  
ما هو التخصص؟



يعرف الاستكشاف بخمسة أهداف إجرائية:

- ☞ أن يحس الشخص بضرورة المساهمة والإنتاج للتحديات في حل مشاكل محيطه؛
- ☞ أن يتخيل ويتقن أدواراً مهنية؛
- ☞ أن يمتلك مصادر إعلام متنوعة؛
- ☞ أن يحصل على إعلام صعب المنال، غير متوافر في وسطه السوسيو- الثقافي المباشر؛
- ☞ أن يعي أن عملية الاختيار في الحياة هي عملية معقدة، ولا تخضع لجواب واحد ونهائي.

### 2- مرحلة البلورة المثيرة " للتفكير التصنيفي ":

تلي مرحلة الاستكشاف مرحلة البلورة التي ترمي إلى حمل التلميذ على أن يكون فكرة عامة عن إمكانية توجيهه في ضوء الاستفادة التي حصل عليها في مرحلة الاستكشاف السابقة. وهكذا يتوصل إلى نوع من الاختزال لمعالجة الأفكار والمجالات المستقبلية التي تراود فكره، فيبلور صورة، ولو غير مدققة، عن نوعية توجهاته وميوله.



تعرف البلورة بأربعة أهداف إجرائية:

- ☞ أن يعي الشخص ضرورة الاختيار؛
- ☞ أن يميز بين الأنشطة الدائمة والقارة؛
- ☞ أن يبرز المغزى الذي تكتسبه النتائج والمردودية المدرسية وغير المدرسية، بتحديد داخل جدول تقييمي للمهارات والقدرات؛
- ☞ أن ينقب عن أهم صفاته القادرة على إدماج أكبر عدد من التجارب المعيشة.

### (3) - مرحلة التخصيص المثيرة " للتفكير التقييمي":

أما مرحلة التخصيص، فتعتبر نتيجة حتمية للتطور الحاصل عند التلميذ عبر مرحلتي الاستكشاف والبلورة السابقتي الذكر، وفيها ينتقل التلميذ من التصور العام إلى تصور محدد الملامح، أي بعد أن يكون قد أسقط كل الفرضيات والاحتمالات التي لا تلائمه. ولأول مرة يبرز للتلميذ مشروع محدد ( أو مشاريع محددة ) ينوي أن يستثمر فيه جهوده وطاقاته، ويصبّ فيه كل اهتماماته.

يعرف التخصيص بستة أهداف إجرائية تتمثل في:

- أن يحدد الشخص حاجاته وقيمه؛
- أن يرتب قيمه؛
- أن يحصل على معلومات مفيدة وجيدة؛
- أن يرتقب فرصا مهنية تتناسب مع الأهداف المرسومة؛
- أن يقيم مشاريعه وفق طموحاته ومتمنياته، وأن يأخذ بعين الاعتبار قابلية تحقيقها؛
- أن يبني قراره على كل هذه العناصر مدمجة.

### (4) - مرحلة الإنجاز المثيرة " للتفكير التضميني":

وأخيرا يصل التلميذ إلى مرحلة الإنجاز التي تتميز بطابع الانتقال من مرحلة المخاض الفكري، والتصور المجرد، والنوايا المعلّقة؛ إلى مرحلة التعامل الفعلي مع فكرة المشروع، حيث يبدأ التلميذ في دراسة المشروع من كل جوانبه، محددًا في سياق ذلك الصعوبات المرتقبة، والجوانب التي تستدعي وضع استراتيجيات محكمة كفيّلة بأن توفر لهذا المشروع حظوظا أوفر للاستمرار والصمود.

يعرف الإنجاز بأربعة أهداف إجرائية هي:

- مراجعة الشخص قراراته، مع اختبار استقرارها والتأكد منها؛
- تخطيط سير الإنجاز، مع الحصول على إعلام يمكن من إعادة التعرف على الذات وعلى الأدوار المهنية؛
- حماية التلميذ قراره، مع ترسيخ العناصر الملائمة وتوقع الصعوبات؛
- التفكير في اختيارات بديلة.

## " التربية على المهن "

يُصاحب هذه المراحل الأربع مفهوم جديد يدعى " التربية على المهن " .

### تعريف:

يعرف كنيث هويت (KENNETH HOYT) " التربية على المهن " كما يلي:

" التربية على المهن مجهود مشترك بين النظام التربوي والمجتمع، فهي تهدف إلى إصلاح التربية، بمساعدة الأشخاص على ربط التربية بالعمل، واكتساب مهارات مستخدمة ( employabilité ) عامة ضرورية للتطور الحرفي، من خلال إدماج أنشطة مدرسية خاصة، الأمر الذي يؤدي إلى جعل العمل ( مؤدى عنه أو غير مؤدى عنه ) ذا دلالة حياتية، وفي نفس الوقت يتم تجاوز العديد من الأحكام المسبقة والتمثلات النمطية " .

### الأسس النظرية:

#### أهداف التربية على المهن أو العمل:

تهدف التربية على المهن إلى إكساب التلميذ مهارات وكفايات قد تسهل الاندماج المهني والنمو الحرفي، وتحقق الهدف، وتهيئ الأشخاص للحياة العملية. ويصبح التعاون على تحقيق هذا المشروع التربوي بين مختلف مكونات المجتمع مسألة ضرورية. لكن قد لا يتحقق هذا الارتباط ذو الدلالة الكبرى، داخل الفصل وخارجه، إلا من خلال المدرس؛ فهو الذي يخلق الانصهار بين التوجيه من جهة، وسباق التعليم من جهة أخرى. وفي هذا الصدد، تجدر الإشارة إلى مبدئين اثنين يعتبران أساس مقاربة " التربية على المهن ":

- المبدأ الأول: المنفعة؛
- المبدأ الثاني: التأزر.

### المبدأ الأول: النقع (infusion)

#### 1- أهدافه:

✓ يستدعي هذا المبدأ إدماج معلومات مرتبطة بالتطور الحرفي وبسوق الشغل في السياق العادي للمواد الدراسية المقدمة للتلاميذ. وهكذا، ومن خلال كل الأنشطة التربوية، سيتمكن التلميذ من معرفة محيطه واكتشافه، واتخاذ القرارات، ومن ثم الاستعداد والتهيؤ للحرفة؛

✓ يعتبر هذا المبدأ قيمة مضافة للتعليم التقليدي لكونه ينشئ العلاقات والروابط مع عالم الشغل، كما يمكن من الإجابة عن سؤال رئيس يطرحه التلميذ: " ماذا سأستفيد من كل هذا في المستقبل؟ "؛

✓ يتطلب تطبيق هذا المبدأ احترام البرامج والأهداف؛

✓ يفترض أن يدمج المدرس في سياق مضامين الدروس التي يقدمها معلومات تتعلق بالحرف، الأمر الذي يتطلب نسج علاقات تعاون بين المدرسين والأخصائيين في مجال الإعلام والتوجيه.

## 2- إِمَاجِه:

- ✓ تتدرج الكفايات والمعلومات المبلورة المقدمة للتلاميذ في إطار النمو الحرفي، ومن هنا نشير إلى الدور المركزي الذي قد يضطلع به المستشار في التوجيه التربوي ضمن سياق هذه المقاربة.
- ✓ يجب أخذ مختلف مراحل سياق التوجيه بعين الاعتبار، فمَنظَرُ النمو المهني يؤكدون أن هذه الطريقة المؤدية إلى الاختيار الحرفي من لدن الشخص هي سياق لمعالجة المشكلات. ويتحقق ذلك من خلال أربع مراحل ( انظر الوثيقة 1 ):
- ✓ استكشاف الذات، واستكشاف المجال المهني؛
- ✓ جمع المعلومات، وترتيبها؛
- ✓ الربط بين المعلومات حول الذات والمعلومات حول عالم الشغل؛
- ✓ تحديد الاختيار المهني.

## المبدأ الثاني: التآزر (Collaboration)

يتخذ التآزر ثلاثة أشكال مختلفة يتم من خلالها الارتباط بين المدرسة، وبين المجتمع بمكوناته المختلفة ( المقولة، المنظمات، النقابات، غرف التجارة، النوادي الاجتماعية، إلخ...).

وقد تم الاتفاق على أن التربية على العمل قد تفيد إعداد التلاميذ لمزاولة العمل، بخلق ارتباطات وعلاقات دالة، في إطار التعلمات، بين مختلف مكونات المجتمع، وذلك ضمن مشروع تربوي متكامل. لذا، فلكوننا منخرطين في هذا السياق الفكري، ومعتقدين بأن العمل هو الانعكاس الأساس لحياة الفرد، وأنه أداة تحقيق الذات، فإننا نؤمن كذلك بأن الاستعداد للحياة المهنية يجب أن يشكل أحد الأهداف الأساسية للتربية.

ولتحقيق هذا الهدف، يجب تمتين الروابط بين المدرسة وعالم الشغل، لكننا نسجل الإهمال، بل التقصير والنقص الفادح في هذا المجال. فإذا لم يدرك التلاميذ النفع الذي يمكن جنيته من خلال المواد الدراسية، فسيفقدون بدون شك، كل الحوافز، ومن ثم ستفقد التعلمات كل معانيها ودلالاتها، وسينخفض أداؤهم وتتدنى مردوديتهم، ومن خلالها حظوظ اكتساب متطلبات عالم الشغل؛ كما سينجم عن ذلك مضاعفة أكيدة لظاهرة الانقطاع عن الدراسة، وارتفاع البطالة في صفوف الشباب، الأمر الذي سيجعل الكلفة الاجتماعية والبشرية جد باهظة.

من كل ما سبق يمكن استخلاص الأهداف العامة لهذه المقاربة:

### الأهداف العامة للتربية على الحرفة

تهدف هذه المقاربة إلى تحقيق الأهداف التالية:

- 1- ضمان تكوين أساسي متين يستشف من خلاله التلاميذ العلاقة الوطيدة بين مضامين المواد الدراسية وعالم الشغل، تكوين كفيل بأن يبرهن على الملاءمة في الدراسة، ويرفع من مستوى التحفيز الدراسي؛
- 2- تنمية عادات حسنة واتجاهات إيجابية تجاه العمل؛
- 3- تيسير استكشاف الذات واستكشاف عالم الشغل؛
- 4- تنمية كفايات تمكن التلاميذ من ولوج عالم الشغل والاحتفاظ بالمنصب؛
- 5- تيسير سياق التوجيه.

## ما هو النمو السلوكي أو النمو الشخصي؟

هذا النمو يحقق مشروعا شخصيا ومهنيا.

كل نمو يخضع لتطور ويستجيب لمراحل.

ما هو البعد الزمني لهذه العملية؟

أن يصبح الشخص ناضجا مهنيا، فما هو النضج المهني؟

### النضج المهني

لكي يصبح الشخص ناضجا مهنيا لا بد من أن تتضافر خمس قواعد:

- 1- يتقدم النمو عبر الانتقال من نشاط غير متميز إلى نشاط محدد، وموجه نحو هدف واضح؛
- 2- يختار الشخص الناضج هدفا ما؛
- 3- يرتبط سلوكه بهذا الهدف؛
- 4- ينتقل الشخص الناضج من التبعية إلى الاستقلالية إزاء تأثيرات محيطه؛
- 5- يصاحب هذا النمو تطور في الوعي والواقعية.

ونقترح، فيما يلي، المنهجية الإطار التي تسمح بتوظيف المفاهيم المذكورة في بعدها

النظري، و نشير في هذا الصدد إلى أن البطاقات المذكورة قد صيغت من لدن المشاركين في

برنامج ألف، وذلك في إطار ورشات الإنتاج التي نظمت بنيابة الناظور.

بداية، تم تحديد تسعة مجالات تسمح بأجراة المشروع الشخصي للتلميذ، وبلورت، انطلاقا منها،

بطاقات منهجية حسب المجالات التسعة، تساعد المنشط على إبداع الأنشطة ووصفها.

## البطاقات المنهجية

نقدم فيما يلي البطاقات المنهجية بحسب مجالات الأنشطة:

### إنتاج نموذج لبطاقة منهجية

عنوان النشاط: مستقى من أنماط ومجالات المشروع الشخصي المهني.

#### 1-مرحلة الإعداد:

- ✓ تحديد الفئة المستهدفة
- ✓ اختيار نوع النشاط
- ✓ المساهمون في إنجاز النشاط
- ✓ الوسائل
- ✓ الموارد.

#### 2-عمل المنشط:

- ✓ يعلن الهدف
- ✓ يطرح الإشكالية
- ✓ يوجه الأعمال
- ✓ يوزع التلاميذ إلى مجموعات.

#### 3- عمل المتعلم:

- ✓ ينخرط ويشارك في النشاط ( يناقش - يدلي برأيه - ينتقد - يسأل - يصغي - يحترم رأي الآخر... )
- ✓ ينجز العمل
- ✓ يستكشف ذاته
- ✓ يتخذ القرار
- ✓ يبحث عن المعلومات
- ✓ يقيم نفسه
- ✓ يبرز الصعوبات.

#### 4- مرحلة التقويم:

- ✓ طريقة التنشيط
- ✓ الوسائل المستعملة
- ✓ مدى تحقق الهدف
- ✓ درجة انخراط وتجاوب التلاميذ مع النشاط
- ✓ الصعوبات المعترضة للمنشط والمستفيد
- ✓ الإجراءات المقترحة لتجاوز الصعوبات
- ✓ مدى ثبات أو تغير تمثلات قرارات المستفيد.

#### 5- المجالات المستهدفة:

- ✓ أتخذ القرار
- ✓ عالم المدرسة
- ✓ عالم المهن
- ✓ أتعرف على الذات
- ✓ أتلقى إعلاما صائبا
- ✓ أقوم الأشياء.

بطاقة منهجية في مجال:  
اتخاذ القرار

الإعداد:

- 1- عنوان النشاط
- 2- الهدف
- 3- الفئة المستهدفة
- 4- المدة الزمنية
- 5- فضاء الإنجاز
- 6- الوسائل والمواد
- 7- المساهمون في النشاط.

الإنجاز:

- ✓ تدرج مراحل النشاط
- ✓ تمهيد
- ✓ الوضعية المشكلة
- ✓ العصف الذهني والخلقة.

الاستكشاف:

- ✓ توظيف استمارة
- ✓ اعتماد روائز
- ✓ حوار
- ✓ استشارة
- ✓ الانطلاق من قصة
- ✓ البحث عن المعلومات
- ✓ تجميع المعلومات وتصنيفها وترتيبها
- ✓ تنظيمها واستثمارها
- ✓ اختيار الأحسن والأفضل
- ✓ اتخاذ القرار.

التقييم:

- ✓ أنشطة تضم مواقف تضع المتعلم أمام اتخاذ قرارات  
مثل: روائز أو حالات أو قصة....

بطاقة منهجية في مجال:  
عالم المدرسة

- 1- عنوان النشاط
- 2- الهدف
- 3- الفئة المستهدفة
- 4- المدة الزمنية
- 5- فضاء الإنجاز
- 6- الوسائل والمواد
- 7- المساهمون في النشاط
- 8- تدرج النشاط:

- ✓ تمهيد
- ✓ الإشكالية
- ✓ الاستكشاف:
- ✓ الحياة المدرسية: البنية البشرية والمادية
- ✓ محيط المدرسة ( المحيط الخارجي )
- ✓ البحث عن المعلومات
- ✓ إحداث مجموعات
- ✓ توزيع الأدوار: كل مجموعة تتكلف بنشاط معين
- ✓ تجميع المعلومات وتقاسمها
- ✓ تقرير تركيب نهائي
- ✓ التقييم: محاكاة الأدوار

## بطاقة منهجية في مجال: عالم المهن

### الإعداد: <

- 1- عنوان النشاط:
- 2- الهدف: تعرف المتعلم على المهنة وتصنيفها
- 3- الفئة المستهدفة
- 4- المدة الزمنية
- 5- فضاء الإنجاز
- 6- الوسائل والمواد
- 7- المساهمون في النشاط.

### الإنجاز: <

✓ تمهيد: تشويق وإثارة.

### الاستكشاف: <

- ✓ جرد المهن وتصنيفها
- ✓ المسالك المؤدية إليها
- ✓ خصوصياتها
- ✓ البحث عن المعلومات المتعلقة بالمهن: ( زيارات - استدعاء مهنيين - الإنترنت... )
- ✓ أدوات وسبل النجاح في المهن
- ✓ تجميع المعلومات وتنظيمها
- ✓ مناقشة وتصويب وإثراء
- ✓ ربط العلاقة بين المهن والمواد الدراسية.

### التقويم: <

- ✓ تمارين تطبيقية:
- ✓ أكتشف ميولي إلى مهنة ما
- ✓ أحت التلاميذ على إبداع شعارات تبين أهمية المهنة في حياة الفرد.

## بطاقة منهجية في مجال: الاتصال والتواصل

### ◀ مرحلة الإعداد:

- ✓ عنوان النشاط
- ✓ الهدف من النشاط: إكساب المتعلم تقنيات ومهارات التواصل
- ✓ الفئة المستهدفة:
- ✓ الوسائل والموارد اللازمة لإنجاز النشاط وتقويمه
- ✓ إعداد بدائل عند الحاجة
- ✓ الإعداد للنشاط:
- ✓ انتقاء وضعيات تمكن التلميذ من تنمية كفاياته التواصلية مع:
  - أقرانه
  - أسرته
  - العاملين في المؤسسة
- وتكون ( كتابية - شفوية - وثائقية )
- ✓ المساهمون في النشاط
- يتم التنسيق مع المساهمين والشركاء.
- ✓ مرحلة الإنجاز
- ✓ الإعلان عن الهدف: التوصل إلى تنمية كفايات التواصل والاتصال ( الإصغاء - احترام الآخر - قبول الاختلاف والتوافق - إبداء الرأي... )
- ✓ طبيعة النشاط:
- فتح مناقشة وحوار لإبداء الرأي، بكل حرية، في موضوع معين.
- العمل في مجموعات ( اتباع تقنيات جديدة - العصف الذهني - طريقة فيليبس 6×6... )
- ✓ المحاكاة ولعب الأدوار
- ✓ إعداد بطاقات تعبيرية، وإنجاز بحوث ووثائقية وميدانية.

### ◀ مرحلة التقويم

- يتم فيها تقويم مراحل إنجاز العمل
- ✓ طريقة التنشيط: الفعالية - الديناميكية...
- ✓ الوسائل المستعملة: أهميتها - الصعوبات - فعاليتها.
- ✓ درجة تجاوب التلاميذ مع النشاط
- ✓ الصعوبات التي اعترضت المتعلم ( ظروف العمل - الطرائق... )
- ✓ الصعوبات التي اعترضت المنشط ( الوسائل - ظروف التنشيط... )
- ✓ تحديد الإجراءات المقترحة لتجاوز الصعوبات
- ✓ رصد آثار النشاط على تمثلات وقرارات التلميذ.

## بطاقة منهجية في مجال: الإبداع والابتكار

- **عنوان النشاط:**
- **هدف النشاط:** أن ينظر التلميذ نظرة جديدة إلى الوسط الذي يحيط به حتى يتمكن، بعد ذلك، من الحصول على المعلومات غير العادية.
- **مرحلة الإعداد:**
  - ✓ إعطاء فرصة للتلميذ لإنتاج عمل ما في مجال يختاره خارج الحصة
  - ✓ استثمار إنتاج التلاميذ، وفتح مناقشة بشأنها للوقوف على مواصفات التجديد والابتكار فيها
  - ✓ الوسائل:
  - ✓ المستوى الدراسي أو الفئة المستهدفة.
- **المساهمون**
- **مرحلة الإنجاز**
- **تدرج الحصة**
- **الإعلان عن الهدف:** أن يكون التلميذ قادرا على تغيير وضعيات مألوفة ومعتادة بأخرى جديدة.
- **طبيعة النشاط:**
  - ✓ مناقشة وحوار
  - ✓ نقد وتقويم
  - ✓ إغناء وإثراء الأعمال المنجزة.
- **مرحلة التقويم:**
  - ✓ تقويم مراحل إنجاز العمل
  - ✓ طريقة التنشيط: الفعالية - الديناميكية...
  - ✓ الوسائل المستعملة: أهميتها - الصعوبات - فعاليتها
  - ✓ درجة تجاوب التلاميذ مع النشاط
  - ✓ الصعوبات التي اعترضت المتعلم ( ظروف العمل - الطرائق .. )
  - ✓ الصعوبات التي اعترضت المنشط ( الوسائل - ظروف التنشيط .. )
  - ✓ تحديد الإجراءات المقترحة لتجاوز الصعوبات
  - ✓ رصد آثار النشاط على تمثلات وقرارات التلميذ.

## بطاقة منهجية في مجال: التعرف على الذات

### مرحلة الإعداد:

- ✓ الهدف من النشاط: أن يكون المتعلم قادرا على معرفة قدراته وميوله واهتماماته، ويتمكن من اتخاذ القرار المناسب لمعالجة الوضعية المشكلية المطروحة.
- ✓ الفئة المستهدفة:
- ✓ الوسائل والموارد: الاستمارات، الروائز، إعداد صيغ لمناقشات حوارية، وإبداء آراء ومواقف
- ✓ المساهمون في النشاط: يتم التنسيق معهم قبل بداية الحصة.

### مرحلة الإنجاز:

- ✓ الإعلان عن الهدف
- ✓ طبيعة النشاط
- ✓ ملء استمارات
- ✓ تأمل وثيقة وإبداء الرأي فيها
- ✓ تجربة
- ✓ إنجاز روائز
- ✓ اعتماد مناقشة ( نقاش - اعتراض - تساؤل ... )
- ✓ المحاكاة ولعب الأدوار.

### مرحلة التقويم:

- يتم خلالها تقويم مراحل إنجاز العمل
- ✓ طريقة التنشيط
- ✓ الوسائل المستعملة
- ✓ مدى تحقق الهدف
- ✓ درجة انخراط التلاميذ
- ✓ الصعوبات التي قد تعترض المنشط أو التلميذ
- ✓ مدى تغير التمثلات السابقة لدى التلاميذ.

## بطاقة منهجية في مجال: دوري في المجتمع

### عنوان النشاط:

### الأهداف:

- إعطاء المتعلم القدرة على اتخاذ مواقف إيجابية إزاء الظاهرة الاجتماعية
- جعل المتعلم يكتسب روح المبادرة والاستقلالية
- تصحيح بعض الأحكام المسبقة المتعلقة ببعض الأدوار.

### مدة الإنجاز: تختلف بحسب متطلبات الإنجاز.

### الوسائل: استمارة – استطلاع – بحث ...

### الإعداد:

### عمل المنشط:

- الإعلان عن الهدف
- الاكتفاء بالتنشيط والتوجيه
- توزيع التلاميذ إلى مجموعات مع تحديد الأدوار ونوعية النشاط
- اختيار مواقع التلاميذ داخل المجموعات.

### الإنجاز:

### عمل التلميذ:

- الفاعلية داخل المجموعة والتكامل مع أعضائها
- تفريغ الاستثمارات وتصنيف المعلومات واستثمارها
- إنجاز الاستطلاع.

### تدرج الحصة:

- التمهيد
- استثمار المكتسبات السابقة
- التساؤل ( لحل المشكلات )
- التصريح بالأهداف
- التجربة.

### التقويم:

- النتيجة
- التقويم

## بطاقة منهجية في مجال:

## تنمية القيم

### عنوان النشاط:

### الأهداف:

- قدرة التلميذ على تمثل القيم.
- التشبع بقيم وأخلاق محمودة.
- مدة الإنجاز:
- تختلف بحسب متطلبات الإنجاز.

### الوسائل والتقنيات:

- استمارة تشتمل على لائحة القيم..

### الأنشطة:

- زيارة مرصد حقوقي
- استدعاء شخص - إطار
- المحاكاة ولعب الأدوار
- العمل بالمجموعات
- عرض شريط - بحث..

### الإعداد:

### عمل المنشط:

- الإعلان عن الهدف
- مساعدة التلاميذ على قراءة استمارة الزيارة واستثمارها
- التوجيه والتنشيط.

### الإنجاز:

### عمل التلميذ:

- تفرغ الاستمارة واستثمارها.
- زيارة المرصد.
- تعبئة الشبكة.

### تدرج الحصّة:

- الإعداد التمهيدي.
- تمهيد.
- اعتماد خطة عمل.
- تحديد الأنشطة المراد إنجازها.

### التقويم:

### النتيجة:

- التوقعات المنتظرة.

### التقييم:

- مدى تحقق الأهداف المعلن عنها.

بطاقة منهجية في مجال  
البحث عن المعلومات:

عنوان النشاط:

الأهداف:

- اكتساب المتعلم تقنيات البحث عن المعلومات.
- تعرف التلاميذ على الوسائط المعلوماتية واستعمالها.
- الإعداد:

مدة الإنجاز: تختلف بحسب متطلبات الإنجاز.

الوسائل: استغلال القاعة المتعددة الوسائط – الخزانة – الأشخاص المصادر ...

المساهمون:

الإنجاز:

عمل التلميذ:

- إجراء استجابات
- زيارة المواقع الإلكترونية
- استغلال المحيط الوثائقي
- الاتصال بالأشخاص المصادر
- أعمال أخرى.

عمل المنشط:

- توزيع التلاميذ إلى مجموعات، وتكليف كل مجموعة بمهمة مختلفة تتكامل مع المهام الأخرى..
- التنشيط والتوجيه.

تدرج الحصاة:

- الوضعية:
- وضع التلميذ أمام مشكل معين
- البحث عن الحلول
- تبني الاختيارات.

التقويم:

- النتيجة: ماذا تعلم التلميذ؟
- التقويم: تتبع مدى تحقق الأهداف.

تمارين نموذجية مرقمة من 1 إلى 11، مع تمارين منقحة مقترحة من لدن  
المؤسسات التعليمية خلال السنتين 2006 و2007

## المحور: تحسيس التلاميذ بأهمية بناء المشروع

مستوى التطبيق: الثانية ثانوي إعدادي

↔ تمكين التلاميذ من تعرف البرنامج المقترح  
 ↔ حصة تمهيدية تمكن التلاميذ من الاطلاع على أهداف عملية بناء المشروع

الأهداف

↔ المساواة - ضوابط التعامل داخل المجموعة  
 ↔ حصة تمهيدية

التقنيات  
المستعملة

تدرج الحصة:

تقديم أهداف اللقاءات:  
 أن يتمكن التلميذ من تحقيق اختيار موضوعي في حياته الدراسية والمهنية بناءً على توافق قدراته ومؤهلاته الشخصية مع اختياراته الدراسية والمهنية.  
 يتكون البرنامج من عدة حصص تهدف في مجملها إلى معرفة التلميذ لذاته ومحيطه المهني في هذه المرحلة الأولى.  
 وتتوالى الحصص على الشكل التالي:

- تقديم مبادئ العمل
- حرية التعبير
- تفادي أحكام معينة من قبل المنشط تجاه التلاميذ
- الاحترام المتبادل بين أفراد المجموعة، وإصغاء الأفراد لبعضهم
- الفصل بين إنجازات التلميذ داخل المجموعة، وتقويم نتائجه الدراسية
- تحديد مضمون ومحتوى البرنامج

## المحور: تأملات حول المدرسة

مستوى التطبيق: الثانية ثانوي إعدادي

## المجال: معرفة الذات

إتاحة الفرصة لكل تلميذ للتفكير في علاقته بالمدرسة. ربط أنشطة التعلم بتصور المستقبل.	الأهداف
المساءلة - الوصف - التحليل - المقارنة.	التقنيات المستعملة
ساعتان.	المدة
استمارة - أوراق كبيرة - ملصقة أوراق - أوراق وأقلام...	الوسائل

قاعة الدرس، أو قاعة الإعلام.	الفضاء
	تدرج الحصة:

<p>تمهيد:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. تقديم عام حول أهمية المدرسة.</li> <li>2. إجبارية التعليم بالنسبة لكل أطفال المجتمع حتى سن السادسة عشرة.</li> <li>3. التساؤل عن تصور التلاميذ لقيمة المدرسة.</li> </ol> <p>المرحلة الأولى:</p> <p>تتم تعبئة الاستمارة مع الحرص على العفوية والتلقائية والصدق في التعبير.</p> <p>المرحلة الثانية:</p> <p>يتم استغلال الاستمارة من خلال أسئلة موجهة.</p> <p>الجواب عن أسئلة من قبيل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ما المزايا التي تعتقدون أن المدرسة تتسم بها؟</li> <li>✓ ما السلبيات التي ترون أن المدرسة تتصف بها؟</li> <li>( يفتح نقاش بصدد لائحة السلبيات والمزايا )</li> <li>✓ ما تصوركم لرؤية الآباء لمهنتكم داخل المدرسة؟</li> <li>✓ لو كانت لديكم سلطة تغيير المدرسة، ما النقاط الثلاث التي سينصب عليها هذا التغيير؟</li> <li>( يفتح النقاش حول منطلقات ومرتكزات الاختيار )</li> </ul>
---

## المحور: تصنيف المهن

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

## المجال: عالم المهن / النظام التكويني

كلما احتجت إلى تفسير كلمة تجهل معناها، لجأت - من دون شك - إلى أحد القواميس اللغوية لاكتشاف معنى تلك الكلمة التي تبحث عن تفسيرها. والقاموس، كما تعلم، يضم كلمات عدة مجموعة ومرتبة بحسب تسلسلها الألف بآي، كما يضم شروحا لكل منها. واعتبارا لذلك، فإن قائمة المهن التي توصلت بها مرتبة على هذا النمط، ولكن ترتيبها قد يكون خاضعا لمعايير أخرى:

المهن التي يتم فيها التعامل مع الناس ومساعدتهم.  
المهن التي يستعمل فيها الذهن والتفكير.  
المهن التي تستعمل فيها الأشغال اليدوية.

1- يمكننا مثلا ترتيب المهن بحسب نوعية العمل:

2- يمكننا أيضا ترتيبها بحسب المستوى الدراسي:

المستوى الابتدائي	المستوى الثانوي الإعدادي	المستوى الثانوي التأهيلي	الدراسات العليا	التكوين المهني	.....

3- وكذا بحسب مهارات خاصة:

الحصول بسهولة على علاقات جيدة مع الناس:  
- الذاكرة والفهم ( الإدراك العقلي ).  
- الابتكار والأصالة - القوة واللياقة الجسمية...

4- من الممكن كذلك ترتيب المهن بحسب الجنس:

مهن خاصة بالرجال	مهن خاصة بالنساء	مهن تناسب الرجال والنساء بدون تمييز	.....

5- كما يمكن تصنيف المهن بحسب الميول والاهتمام الشخصي:

الميول العلمية	الميول الأدبية	الميول الاقتصادية	الميول اليدوية	.....

هذه أمثلة لجمع وترتيب المهن، ولا شك أن هناك طرقا ومعايير أخرى لترتيبها. اختر بدورك معايير جديدة أخرى.

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

من أنا؟

ما العمل؟

المجال: معرفة الذات

الأهداف	محاولة التعرف على الذات بكل موضوعية
التقنيات المستعملة	استمارة فردية متبوعة بنقاش مع رفيق مختار
المدة	ساعتان
الوسائل	استمارة مهياة
الفضاء	قسم مهياً لمجموعات متقابلة

تدرج الحصة:

تمهيد	كلمة بصدد مفهوم الشخصية وعلاقتها ببعض المهن المحتمل ممارستها. ( الافتراض: الاختيار المهني لا يعود لمجرد الصدفة، بل يتطابق مع نوعية الشخصية ). توزيع الاستمارة.
المرحلة الأولى	ملاحظ الشخصية: • كل تلميذ يسطر الصفات التي تهمة • كل واحد يقدم ورقته لرفيق يعرفه جيدا، فيضع سطرا تحت ما يراه منطبقا من الصفات على الآخر • كل تلميذ يختار الصفات الخمس الأهم، ويسجلها في المكان المناسب.
المرحلة الثانية	الاهتمامات ( يتم التعامل بنفس الشكل مع لائحة الاهتمامات ).
المرحلة الثالثة	كل واحد يحاول أن يسجل قدراته الرئيسية بالاعتماد على إنجازاته المدرسية وغير المدرسية
المرحلة الرابعة	كل تلميذ يحاول تخيل المهن التي يمكن أن تتطابق مع شخصيته ومع اهتماماته و/ أو قدراته (يمكن مساعدة التلميذ على إنجاز هذه المرحلة).

ضمن لائحة الاهتمامات التالية، اختر ثلاثة تفضلها أكثر من غيرها، ثم سجلها:

• أعالج	• أعمل في مختبر
• أساعد وأرشد	• أعمل في مكتب

<ul style="list-style-type: none"> <li>• أعمل لحسابي الخاص</li> <li>• أعمل في اتصال بالطبيعة، أو أعتني بالحيوانات</li> <li>• أعتني بالمعاقين</li> <li>• أعلم أو أربي</li> <li>• أهتم بالأسفار والترفيه</li> <li>• أمارس نشاطا جسمانيا ورياضيا</li> <li>• أكون في اتصال مع الجمهور</li> <li>• أنجز بحثا</li> <li>• أعمل ضمن مجموعة</li> <li>• أعمل موظفا</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• أخبر الآخرين</li> <li>• أحرس وأدافع</li> <li>• أنتقل باستمرار</li> <li>• أتقن اللغات الحية</li> <li>• أتعامل مع الأرقام</li> <li>• أقوم بعمل دقيق</li> <li>• أعمل تقنيا في الصناعة</li> <li>• أمارس مهنة فنية</li> <li>• أعمل في التجارة</li> <li>• أعمل خارج الجدران</li> </ul>
--	---

ضع خطا تحت ما يعينك من الصفات التالية: ( ليس هناك نعوت أفضل من أخرى، اختر الصفات التي تناسبك أكثر )

<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقاوم للتعب</li> <li>• ودود</li> <li>• أصيل</li> <li>• خدوم، ومنتبه للغير</li> <li>• سريع</li> <li>• يحب المسؤوليات</li> <li>• مبدع، وخلاق</li> <li>• منغلِق، وخجول</li> <li>• فنان</li> <li>• ضعيف البنية</li> <li>• يعبر بطلاقة</li> <li>• مقتنع</li> <li>• متسرع، عصبي، انفعالي</li> <li>• قلق وغير واثق من نفسه</li> <li>• متفهم، متسامح، مواس</li> <li>• دقيق</li> <li>• اجتماعي</li> <li>• طموح</li> <li>• منظم</li> <li>• دينامي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ماهر اليدِين</li> <li>• مثالي</li> <li>• سلطوي يحب إعطاء الأوامر</li> <li>• شغال</li> <li>• مؤدب</li> <li>• مواظب</li> <li>• منظم، منهجي ومنطقي</li> <li>• انفرادي، مستقل ومنعزل</li> <li>• فوضوي ( غير منظم )</li> <li>• جدي</li> <li>• متعاون</li> <li>• صادق</li> <li>• حالم</li> <li>• فضولي ( محب للاستطلاع )</li> <li>• ذو فكر نقدي</li> <li>• ذو تفكير عملي</li> <li>• شديد الملاحظة</li> <li>• شجاع، ومتحمس</li> <li>• واسع الخيال</li> <li>• عفوي، وطبيعي</li> <li>• متطوع، يحب أخذ المبادرة</li> </ul>
---	---

ما ميولي؟

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

المجال: معرفة الذات

الأهداف

اكتشاف جانب من جوانب الشخصية والميول



التقنيات المستعملة

استمارة فردية

الوسائل

رائز بيان المؤهلات ( ب. م. 1 ) نسخة لكل تلميذ

المدة

ساعتان

الفضاء

قسم مهياً لمجموعات متقابلة

تدرج الحصة:

تمهيد

- التذكير بنشاط الحصة السابقة: بضع كلمات حول مفهوم الشخصية وأنواعها.
- عرض نشاط الحصة
- توزيع الرائز ( ب. م. 1 )، وإعطاء التعليمات
- تعبئة الاستمارة
- استثمار النتائج
- تدوين فقرة من قِبَل كل تلميذ يترجم فيها النتائج المحصل عليها في الرائز، ويحتفظ بها داخل ملفه.

## رائز بيان المؤهلات (ب. م. 1)

المؤسسة:

الاسم الشخصي والعائلي:

اقرأ التعليمات التالية، واعتمد على نفسك في الإجابة:

تعرض عليك هذه الورقة لوائح مهن مختلفة، وعليك أن تقوم بترتيبها بحسب الأفضلية، مع الأخذ بعين الاعتبار أنه ليس بمقدور أي أحد أو أي شيء أن يمنعك من اختيار ما يعجبك، أو رفض ما لا يعجبك، إنها مسألة ذوق شخصي.

كما أنه ليست هناك أجوبة صحيحة وأخرى خاطئة، بل ستكون كل أجوبتك صائبة ما دامت تعبر عن اختيارك التلقائي.

اقرأ أولاً اللائحة (أ)، ثم رتب المهن التالية ترتيباً تفضلياً مؤشراً على ذلك، في الخانة المناسبة، بالأرقام من 1 إلى 6 بالنسبة للتي تروقك أكثر، والتي لا تعجبك أكثر.

قم بنفس الشيء بالنسبة للوائح ب، ج، د، ...

الوقت ليس محددًا.

**ملحوظة:** كل أسماء المهن وردت بصيغة المذكر، ويمكن اختيارها من الذكور والإناث.

ب	
	طبيب
	صحافي
	عالم نفساني
	صاحب فندق أو مطعم
	محاسب أو مقتصد
	حلاق

أ	
	اختصاصي في إصلاح هياكل السيارات
	اختصاصي في علم الأحوال الجوية
	أستاذ في فن الرقص
	إمام أو عالم ديني
	تاجر بالجملة أو بالتفصيل
	مدير بنك أو مصرف

د	
	مفتش إدارة عمومية
	مذيع
	مراقب حركات الطيران
	ميكانيكي
	مفتش الشرطة
	ممثل مسرحي

ج	
	كاتب أو مؤلف
	مررض
	مدرب رياضي
	إداري
	عسكري
	فيزيائي

و	
	بائع في متجر بحري
	اختصاصي في الإعلاميات
	فنان موسيقي
	أستاذ بالتعليم الابتدائي
	مضيف (ة) جوي (ة)

هـ	
	محام
	جمركي (رجل جمرك)
	ربان طائرات
	أستاذ الرياضيات
	أستاذ اللغة والآداب
	مدير مؤسسة تربية أو ناد

## • كيف تصحح رائك؟

والآن، بعد أن رتبت كل المهن بحسب ذوقك وميولك، انظر أيا من هذه المجموعات تهتمك أكثر. لهذا سنتقل في الجدول أسفله الأرقام التي وضعتها في لوائح المهن. بالنسبة للاتحة (أ) انقل أرقامك من أعلى إلى أسفل في الخانة (أ). قم بنفس الشيء بالنسبة للخانة (ب)، ولكن احذر، فعليك البدء، هذه المرة، بكتابة الرقم الأول في المربع الذي يحمل نقطة، لأنك مطالب بالبدء دائما من المربع الذي يحمل نقطة.

عندما تنتهي عملية نقل الأرقام في الخانات، اجمعها أفقيا وضع المجموع في الخانة المناسبة. وبعد ذلك ستحصل على مبيان ميولك واهتماماتك: فأصغر مجموع يدل على الاهتمام الذي يروك أكثر: ضعه في المرتبة الأولى، واكتب " أول " في خانة الترتيب بجانب المجموع. وكرر الشيء نفسه بالنسبة للثاني والثالث... إلخ.

ب.م.1	أ	ب	ج	د	هـ	و	المجموع	الرتبة
واقعي	.							
باحث		.						
فنان			.					
اجتماعي				.				
مبادر(مقدم)					.			
امتثالي						.		

### ترجمة النتائج المحصل عليها:

تعريف موجز لأنواع الستة المقترحة من خلال الجرد الشخصي لهولندا:

1- **النوع الواقعي:** يتميز بالبساطة، بالاتجاه العملي، وبالموقف الطبيعي.

النوع الواقعي تجذبه الأنشطة الملموسة ( نو مهارة في الأعمال اليدوية: الأشياء، والأدوات، والآلات )، والاتصال المباشر بالطبيعة ( الحيوانات، النباتات... ). وله إمام بالألعاب الرياضية، ويهتم كذلك، وعلى سبيل المثال، بالميكانيكا أو بتقنيات أخرى.

2- **النوع الباحث:** يتميز هذا النوع بحبه للدراسة، ومن صفاته أنه محب للاستطلاع، متفتح ومنهجي. ويتميز كذلك بالملاحظة الدقيقة وبالتجربة لفهم الظواهر المحيطة به ( الفيزيائية، والبيولوجية أو الثقافية... ) بل متأمل ولا يبوح بأسراره، إنه باحث يميل شيئا ما إلى العزلة عن الحياة العمومية.

3- **النوع الفنان:** يتميز بالحدس والابتكار والانفعالية وعدم الامتثالية. والنوع الفنان يحب قبل كل شيء أن يعبر عن أفكاره وطموحاته ومشاعره بواسطة الخطاب والكتابة والموسيقى والمسرح. وعلى العكس من هذا، فإنه يعرف نوعا من النفور من الأعمال المقننة، والمفروضة عليه.

4- **النوع الاجتماعي:** الاجتماعي شخص ودي، متفاهم، كريم، مدرك لمشاكل أمثاله، يرتبط قبل كل شيء بالمساعدة والتربية والأخبار والعلاج. وعلى العكس من ذلك، فإنه ينفرد، لا بل يرفض الأنشطة ذات الطابع التقني والإداري.

5- **النوع المقدم:** إذا كان هذا النوع يبحث عن التواصل مع أمثاله، فلحِرصه على توجيههم أكثر من مساعدتهم، وذلك باستعمال خدماتهم لتحقيق أهدافه الشخصية. المقدم نشيط، طموح، واثق بنفسه. إنه يهتم خصوصا بالسياسة والأعمال والاقتصاد، وعادة ما يكون منظما جيدا.

6- **النوع الامتثالي:** ذو ضمير حي، مثابر، محترم للقوانين، محب للنظام. النوع الامتثالي يظهر إما منفذا جيدا، وإما محققا منظما ومنهجيا، خصوصا في ميادين كالمحاسبة والتوثيق والعمل في المكتب.

في إطار معرفة الذات، سيتساءل التلميذ عن قيمة ليربطها بمختلف المهن

الأهداف



لائحة تحتوي على مجموعة من القيم.  
قائمة تضم مجموعة من المهن.  
قسم مهياً لمجموعات متقابلة.

الوسائل  
الفضاء

تدرج الحصة:

### 1. تقديم لوائح القيم وقراءتها:

- توزع لوائح القيم، وتتم قراءتها من قبل أحد التلاميذ.
- تشرح بعض الكلمات كلما دعت الضرورة إلى ذلك، أو عند الطلب.
- يفهم من كلمة "قيمي" كل ما هو مهم بالنسبة "إلي".
- تختار، على الترتيب، ثلاث من القيم التي تهتم كل تلميذ، وثلاث من القيم التي لا تهتمه (سطر تحت ثلاث قيم تراها مناسبة لنشاطك المهني المستقبلي).
- يقرأ كل تلميذ القيم التي وقع عليها الاختيار، وتوضع أمامها علامة خاصة على السبورة (يمكن اتخاذ الحرف الأول من اسم التلميذ علامة مميزة).
- نلاحظ أن أهمية القيم تختلف من تلميذ إلى آخر.
- بعض القيم يتكرر ذكرها، بينما يجهل بعضها الآخر.

### 2. تقديم لوائح المهن، وربطها بالقيم:

- يتم توزيع لوائح المهن على التلاميذ.
- ما القيم التي توحى لك بها هذه المهن؟
- تتم الإجابة بوضع رقم القيمة المناسب أمام المهنة.
- انظر القيم التي اخترتها من قبل.
- ضع خطاً تحت المهن التي تنطبق عليها قيمتان على الأقل من بين القيم الثلاث التي اخترتها في البداية.

### 3. مناقشة بعض أمثلة المهن والقيم المنسوبة إليها.

4. من أجل معاينة المهن، سيتم اختيار ثلاث مهن من قبل كل تلميذ، وترتيبها حسب الأسبقية والأفضلية.

## قائمة المهن

17. ميكانيكي	9. صحفي	1. كُتبي
18. مستخدم بنك	10. بائع	2. رجل المياه والغابات
19. رجل المطافئ	11. رئيس ورشة	3. إداري
20. بيطري	12. مساعد معالج	4. معلم السباحة
21. مستقبل فندقي	13. ساعي البريد	5. مساعد اجتماعي
22. منشط في الإذاعة	14. طبّاح	6. سائق شاحنة
23. سباك	15. فوتوغرافي	7. فلاح
24. موسيقي	16. مزين الأفرشة	8. تقني في الإلكترونيك

## لائحة القيم

1. الأمن في الشغل
2. الربح الكثير
3. السفر في إطار المهنة
4. البحث عن الحلول للمشاكل النظرية المجردة
5. تحمل المسؤولية
6. مساعدة الآخرين
7. العمل الجماعي
8. مزاولة عمل في الهواء الطلق
....9

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي



المجال: عالم المهن/النظام التكويني

معرفة مسالك التكوين والشهادات الوعي بتنوع المسالك المؤدية إلى نفس المهنة	الأهداف المتوخاة
البحث- الاستكشاف- المقارنة	التقنيات المستعملة
اكتشاف جانب من جوانب الشخصية والميول	القدرات المستهدفة
بطاقات مهن- بطاقات شهادات - خطاطة المسالك ( غير معبأة )	الوسائل
ساعتان	المدة

تدرج الحصة:

<p><b>المرحلة الأولى:</b> يتم توزيع التلاميذ إلى مجموعات صغيرة متفقة على مهنة معينة، كما يمكن أن تقترح عليها مهنة من قبيل المنشط؛ تحاول كل مجموعة، عبر المناقشة، تسطير المسار الذي يستلزمه ولوج تلك المهنة.</p> <p><b>المرحلة الثانية:</b> تسجل كل مجموعة، على بطاقات صغيرة، وبلون مميز للشهادات، نوع الشهادات الواجب الحصول عليها؛ يتم ربط الشهادة بالمهنة على بطاقات ذات لون مغاير.</p> <p><b>المرحلة الثالثة:</b> يحدد موضع الشهادات ضمن المسارات الدراسية عبر إصاقها على خطاطة هيكل النظام التعليمي الذي تم بناؤه في حصة سابقة.</p>
---

## المحور: المهن المخفية

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

المجال: تعرف المحيط: عالم المهن والتفكير  
التصنيفي

26 تلميذا

عدد التلاميذ المقبول:

العمل ضمن مجموعة

التقنيات المستعملة:

الاستكشاف- التصنيف- التقويم

القدرات المستهدفة:

صياغة تصنيف للمهن اعتبارا للمعايير الخاصة بالتلاميذ

الأهداف المتوخاة:

إبراز بعض التصورات المنمطة الخاصة بالمهن

تحريك التمثلات الضعيفة والنمطية في اتجاه إغنائها

ساعتان

المدة:

لائحة المهن

الوسائل:

قسم مهياً للعمل حسب مجموعات

الفضاء:

## تدرج الحصة

يتناوب التلاميذ على استعراض كل المهن التي يعرفونها، ثم يدوتونها، تبعاً، على السبورة.

المرحلة الأولى:

يوزع التلاميذ إلى مجموعات صغرى.

يختار المنشط مهنة ما دون أن يصرح بها.

المرحلة الثانية:

يُدعى التلاميذ، ضمن المجموعة، إلى محاولة تعرف المهنة المخفية من خلال طرح خمسة أسئلة على الأكثر.

توضع شبكة أسئلة موجهة لاكتشاف المهنة المقترحة بشكل منظم وفعال ( لا يتم الجواب عن الأسئلة المطروحة إلا بلفظي: " نعم " أو " لا " ).

المرحلة الثالثة:

التفكير في المعايير:

المرحلة الرابعة:

إبراز بعض التصنيفات النمطية والتبسيطية ( مثال: مهن يدوية / مهن فكرية / مهن ذكرية / مهن أنثوية ).

البطاقة

9

## المحور: نجمة النتائج المدرسية

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

البلورة مع التفكير  
التصنيفي

المجال : معرفة الذات

عدد التلاميذ المقبول:

26 تلميذا

التقنيات المستعملة:

تخطيط مبياني

القدرات المستهدفة:

المقارنة - المقابلة - الربط

الأهداف المتوخاة:

الوعي بمكونات الجانبيّة الدراسية

تحليل الفوارق بين مبيانات النتائج المتوالية

المدة:

ساعتان

الوسائل:

أوراق - أقلام ملونة - بركار - أقلام الرصاص - بيانات النتائج المدرسية ( مستخرجات النقط المدرسية)

الفضاء:

قسم مهياً لمجموعات صغيرة

تدرج الحصّة:

يقدم المنشط الشكل البياني المعتمد ( النجمة )، ويجسد، من خلال مثال، ما يعنيه كل محور ( من 0 إلى

المرحلة الأولى:

20)، ثم يشرح طريقة رسم المبيان.

يحدد لون لكل دورة، ثم يقدم مستخرج النقط الخاص بكل تلميذ.

المرحلة الثانية:

يرسم التلاميذ مبياناتهم:

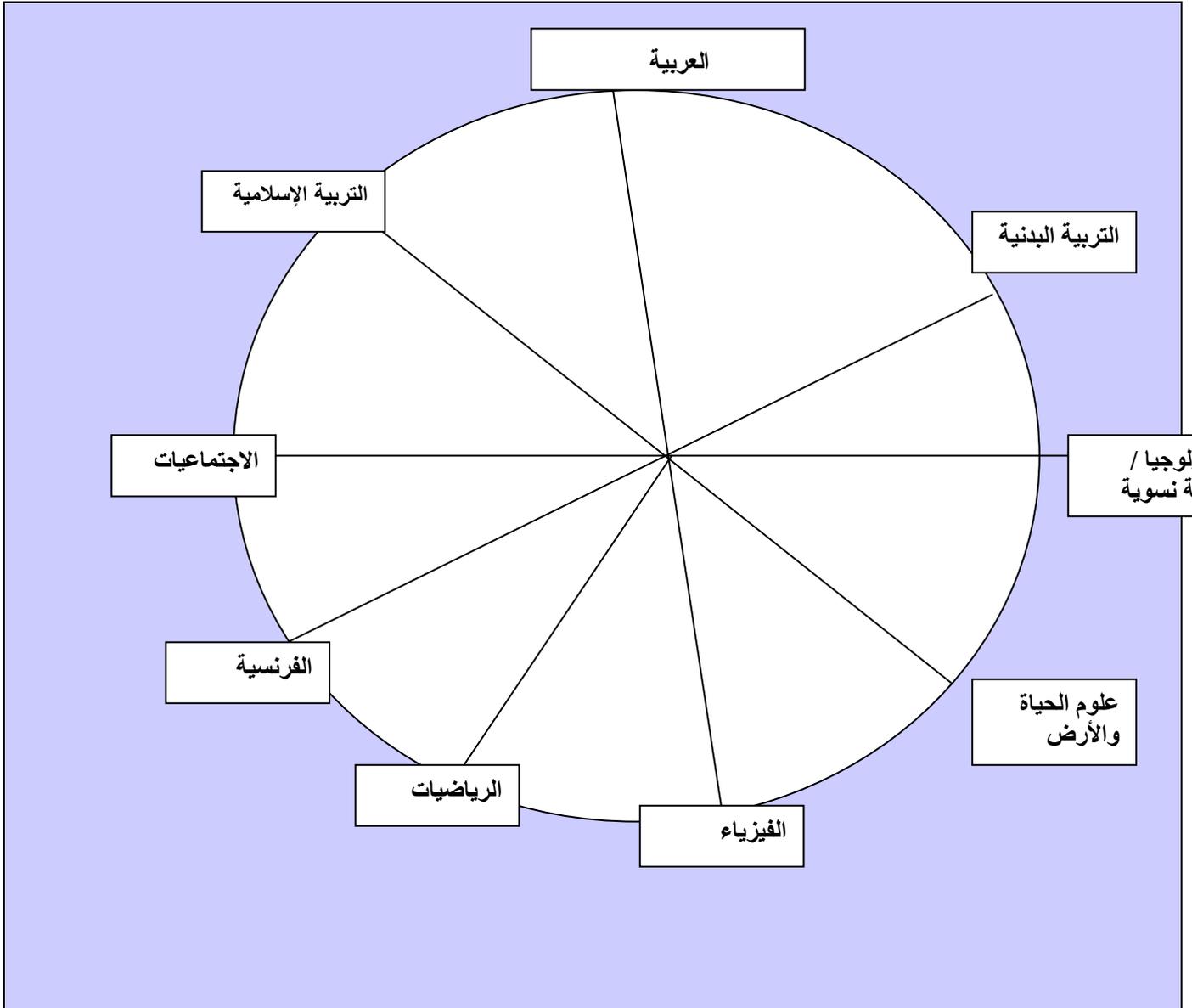
يبرزون على المبيان مجالات الضعف والقوة.

يقارنون مبياناتهم بمبيان متوسط القسم النظري ( الذي هو 10)

يقيسون الفوارق بين النتائج الفعلية: مبيان النتائج المتعاقد حولها في الحصّة رقم 1

شروط الإنجاح:

يتقبل التلميذ أشكال التقويم المدرسي ( مستخرج النقط يستعمل فردياً وسرياً )



## المحور: اختيار مهنة

مستوى التطبيق: السنة الثالثة ثانوي إعدادي

## المجال: البلورة

<p>الهدف:</p> <p>الوسائل:</p> <p>مراحل الإنجاز:</p>	<p>تصنيف المهن حسب مقاييس ذاتية في ضوء معرفة التلميذ لنفسه وللمحيط المهني المقترح.</p> <p>لائحة المهن ( نسخة لكل تلميذ )</p> <p>مهندس معماري - مضيقة جوية - رياضي محترف - مربّي أطفال معوقين - دركي -  رسام صناعي - أستاذ - كاتب - ساعي البريد - مزارع - إعلامي - موثق - ممثل -  محضر في مختبر - ميكانيكي - ممثل شركة - مستخدم في بنك - بحار - .....</p> <p>توزع لائحة المهن على كل تلميذ</p> <p>يصنف كل تلميذ المهن وفق ثلاثة محاور:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المهن التي تلائمه</li> <li>▪ المهن التي ينفر منها ويستبعدّها</li> <li>▪ المهن التي لا يبالي بها</li> </ul> <p>ثم يختار كل تلميذ ثلاث أو أربع مهن يعتبرها أكثر ملاءمة بالنسبة إليه، فيدونها.</p> <p>بعد ذلك يختار كل تلميذ مهنتين أو ثلاثا يراها مناسبة لصديق يعرفه جيدا.</p> <p>ثم يُدار حوار غايته أن يقارن التلاميذ بين المهن التي اختاروها والتي اختارها لهم أصدقاؤهم.</p> <p>تعمّم المناقشة حول موضوع العلاقة بين المهنة والشخصية، والفوارق بين نظرة الشخص إلى نفسه ونظرة الآخرين إليه.</p>
---	--

مستوى التطبيق: السنة الثالثة ثانوي إعدادي

## المجال: التخصص

الهدف: تمكين التلميذ من صياغة مشروعه التكويني والمهني.

الوسائل: نسخة لكل تلميذ تتناول حالة معينة.

الإنجاز: توزيع النص على جميع التلاميذ، وبعد قراءته واستيعاب مضمونه، يعرض للمناقشة.

## المرحلة الأولى:

- ما العناصر التي اعتمد عليها التلميذ لاختيار مهنة الطبيب الجراح؟
- الشعبة التي سيختارها
- النتائج المدرسية المحصل عليها
- إمكانية الانتقال إلى الرباط من أجل متابعة الدراسة
- إمكانية تحمل نفقات التمدريس ( التكوين )
- القدرة على متابعة الدراسة لمدة طويلة
- الاستعداد لمساعدة الآخرين
- حب العمل الجماعي
- حب الجمع بين العمل اليدوي والذهني.

## المرحلة الثانية:

لا شك في أن لديك عناصر أخرى متصلة بممارسة مهنة الطبيب الجراح أغفلها النص، اذكرها.

## المرحلة الثالثة:

- ما المعوقات التي حملت التلميذ المعني ع. م على أن يتخلى، في نهاية الأمر، عن اختياره؟
- هل هي الالتزامات العائلية / حب العمل المنظم من حيث التوقيت / عدم تحمل الوقوف لمدة طويلة؟؟
- في نهاية الحصة، يطلب من كل تلميذ التفكير بجدية في صياغة مشروعه الخاص، مع أخذ مجموعة من العناصر بعين الاعتبار، ومن بينها:
- العوامل الشخصية / النتائج المدرسية / المحيط العائلي / ظروف ممارسة المهنة / المسار الدراسي والتكويني المطلوب / المعوقات المحتملة .....

## دراسة حالة

ع. م. تلميذ في مستوى السنة الثالثة ثانوي إعدادي، وهو مقبل على اختيار الشعبة التي سيتابع فيها دراسته الثانوية. إن ع. م. جد واع بأن الاختيار يشكل مرحلة أولية لبلوغ الهدف الذي يتوخاه من الدراسة، ألا وهو الوصول، يوما ما، إلى مزاوله مهنة طبيب جراح، وهي المهنة المفضلة التي حلم بها منذ صغره، خاصة وأن والديه كثيرا ما همسا في أذنيه، خلال طفولته، بأنهما يتمنيان أن يصبح طبيبا.

لقد أراد ع. م. أن يتعرف إمكانية تحقيق هدفه، فبادر إلى مسائلة بعض أساتذته في هذا الشأن، فأكدوا له أن عليه اختيار شعبة علمية، وهذا ما زاد من حماسه لأنه فعلا متفوق في المواد العلمية. لكن عليه الاهتمام أكثر باللغة الفرنسية لأن الدراسة في كلية الطب تتطلب مستوى لا بأس به في هذه المادة التي لا يحصل فيها، عادة، إلا على نتائج متوسطة. إضافة إلى ذلك، فإن ع. م. يعلم أن الالتحاق بكلية الطب يتم عبر عملية انتقاء صارمة، كما أن مدة الدراسة بعد البكالوريا قد تستغرق أكثر من سبع سنوات، ومعنى ذلك أن تكاليف التمدرس يمكن أن تكون باهظة، خاصة وأن مركز التكوين يوجد بعيدا عن المدينة التي تقيم بها عائلته.

لكن، رغم العراقيل التي أصبح ع. م. يدركها جيدا، فإنه عقد العزم على تحقيق مشروعه، خاصة وهو يضع نصب عينيه أن هدفه الأسمى هو مساعدة الآخرين. كما أن ممارسة مهنته المفضلة ستسمح له بإبراز قدراته، والجمع بين العملين اليدوي والذهني، فضلا عن كون هذه المهنة ستتيح له الفرصة لممارسة العمل الجماعي الذي يميل إليه.

عند اقتراب مرحلة اختيار الشعبة المفضلة، قرر ع. م. الاتصال بالمستشار في التوجيه قصد الحصول على معلومات إضافية، فعرض عليه مشروعه جيدا، وقدم له كل التفاصيل التي يتوفر عليها. وأثناء مناقشة الموضوع بشكل معمق، تبين لـ ع. م. أن هناك عراقيل أساسية غابت عنه أثناء بلورته لمشروعه الشخصي، وأنه مقتنع بعدم قدرته على تجاوزها، من بينها رغبته في أن يقضي وقتا طويلا مع أسرته عندما يصبح أبا، بالإضافة إلى كونه لا يطيق الوقوف بشكل مستمر لمدة تفوق ساعتين.

هكذا أدرك ع. م. أن مهنة الطبيب الجراح ستجعله يعيش حياة غير منظمة لأنه سيكون مطالباً بالقيام بمهامه في كل وقت وحين، كما أن حالته الصحية لن تسمح له بذلك، ومن ثم قرر التفكير في مهنة بديلة.

بطاقة مؤسسة المنصور الذهبي

نيابة الراشدية

من إنجاز: العياشي العوني ومحمد فهميم

المحور: الحياة المدرسية

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي



المجال: تعرف المحيط المدرسي

- اكتشاف الوضعيات الحياتية والعملية لمختلف أطر المؤسسة الإدارية والتربوية عن طريق تشخيصها
- تعرف هياكل المؤسسة وقانونها الداخلي

الأهداف المتوخاة

- تكوين مجموعات
- مساعلة تلاميذ وأطر المؤسسة

التقنيات  
المستعملة

- التحسيس بأهمية فضاءات المؤسسة، والافتتاح بضرورة المحافظة عليها
- اكتساب تقنيات جديدة ( العمل الجماعي/ رسالة يدعى فيها شخص إلى القسم / البحث الميداني / العروض / محاكاة الأدوار ... )
- تخليق الحياة المدرسية من خلال تعرف المؤسسة.

القدرات  
المستهدفة

➤ المادة أو المواد: العربية، الإعلاميات، التربية البدنية، التربية الإسلامية...

الوسائل

ساعتان

المدة

تدرج الحصة: ( طرق وأساليب تنفيذ النشاط )

تعرف المؤسسة:

نسبة الإنجاز	المشاركون في الإنجاز	تجليات الملاءمة	الأنشطة	المحاور
100 %	التلاميذ بمعوية الأستاذ، ويتعاون مع الأطر الإدارية	التعرف على الهياكل المسيرة للمؤسسة التواصل العروض مواجهة الجمهور التتقيب في الوثائق ...	الفريق 1: مهام مجلس التدبير، والعناصر المشاركة فيه. الفريق 2: مجلس القسم. الفريق 3: المجلس التربوي. الفريق 4: المجلس التعليمي.	هياكل المؤسسة تعرف المؤسسة (عروض كتابية)
100 %	المشاركون أنفسهم	التحسيس بأهمية تطبيق القانون، واحترامه ...	يتكلف تلميذان بإنجاز بحث في مختلف بنود القانون الداخلي للمؤسسة.	القانون الداخلي
100 %	التلاميذ، أساتذة التربية البدنية، أستاذ الإعلاميات الأطر الإدارية	التحسيس بضرورة الحفاظ على الفضاءات، والسعي، قدر المستطاع، إلى تحسينها. تقدير ممتلكات المؤسسة ...	بحث في ما هو كائن، وما ينبغي أن يكون، في: الملاعب الرياضية المكتبة قاعة الإعلاميات ساحة المؤسسة	الفضاءات

تعرف المؤسسة:

نسبة الإنجاز	المشاركون في الإنجاز	تجليات الملاءمة	الأنشطة	المحاور
100 %	الضيوف، إضافة إلى التلاميذ المعنيين	<ul style="list-style-type: none"> <li>التواصل</li> <li>كسر الحواجز بين التلاميذ والأطر</li> <li>اكتساب مهارات تسيير النقاش وتنظيم الحوار</li> <li>اكتساب القدرة على ارتجال المعلومات عن طريق ابتكار أسئلة لم تُحضر من قبل ....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>اختيار الضيف ( مدير، حارس عام، مقتصد، أحد الأساتذة )</li> <li>تعرف طريقة كتابة رسالة الدعوة</li> <li>إعداد أسئلة المناقشة في فرق</li> <li>استقبال الضيف</li> <li>الإنصات، مع طرح الأسئلة، ثم تسجيل الأفكار</li> <li>الاستعانة بآلة التصوير فيديو</li> <li>تدوين التقرير في بطاقات تقنية</li> </ul>	أطر المؤسسة تعرف المؤسسة (عروض كتابية)

## المحور: إنشاء مقالة

بطاقة الثانوية الإعدادية ابن  
سينا - نيابة تاوريرت  
من إنجاز: الأستاذ أعرج  
علال

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

## المجال: التعرف على الذات

<p>تحديد مهام كل مجموعة</p> <p>خلق إثارة ذهنية لمعرفة تمثلات التلاميذ</p> <p><b>المجموعات:</b></p> <p>مجموعة التسيير الإداري والمالي</p> <p>مجموعة الموارد البشرية</p> <p>مجموعة التسويق</p> <p><b>مجموعة التسيير الإداري والمالي:</b></p> <p>السهر على استمرارية المقولة</p> <p>البحث عن موارد مالية</p> <p>ربط شركات</p> <p><b>مجموعة الموارد البشرية:</b></p> <p>توظيف المستخدمين</p> <p>الضمان الاجتماعي</p> <p>الوضعية القانونية للمستخدم</p> <p><b>مجموعة التسويق:</b></p> <p>البحث عن أسواق</p> <p>دراسة حاجات المستهلك أو الزبون</p> <p>التعريف بالمنتج</p>	<p><b>الجدادة:</b></p> <p>نوع النشاط: إنشاء تعاونية حرفية</p> <p>مجال الملاءمة: انفتاح المدرسة على عالم المقولة</p> <p>الفئة المستهدفة: أعضاء نادي الخياطة</p> <p><b>الكفايات المستهدفة:</b></p> <p>تغيير تمثلات التلاميذ للمقولة (Démystifier)</p> <p>القدرة على المبادرة</p> <p>توظيف المكتسبات: ( مادة التكنولوجيا ) - ( مادة التربية الفنية )</p> <p>القدرة على التواصل والإقناع</p> <p><b>الأهداف:</b></p> <p>تتمية ثقافة المقولة</p> <p>زرع الثقة في النفس</p> <p>تحديد القطاع والتوجه</p> <p>بناء المشروع الشخصي</p> <p><b>سير النشاط:</b></p> <p>توزيع التلاميذ إلى مجموعات</p>
---	---

## المحور: المشروع الشخصي ربط الصفات بالمهن

**بطاقة مؤسسة الفتح بوعرفة**  
نيابة فجيج  
من إنجاز: عباس عبد الوهاب - محمد  
بنمومن - علال النعيمي - نادية المرتحي

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

### المجال: معرفة الذات

الوسائل: - لائحة الصفات

- قائمة بأنواع الشخصية

- لائحة المهن

قاعة الدرس

المكان:

مراحل النشاط:

- توزيع لوائح الصفات والنوعت على التلاميذ
- كتابة الأسماء أو الرموز الدالة على كل تلميذ
- قراءتها وتفسير الغامض منها
- دعوة التلاميذ إلى اختيار 5 صفات مثيرة لاهتمامهم، و5 صفات أخرى لا تهمهم ( انظر لائحة الصفات

صفحة 45 )

- وضع علامة:

- بالأخضر على ما يهمك

- بالأحمر على ما لا يهمك

بعد تعبئة المطبوع:

- يكشف الأستاذ عن قائمة أنواع الشخصية

- يضع التلميذ نفسه ضمن نوع الشخصية المناسبة بحسب العدد الأكبر من الصفات المختارة من هذا النوع، وفي حال التساوي، يتم اللجوء إلى الصفات غير المهمة والمختارة باعتماد النوع الأقل عددا.

- بعد معرفة التلميذ لنوع شخصيته، يتم تقديم لائحة المهن الخاصة بكل نوع.

- دعوة التلاميذ لاختيار المهنة التي تتوافق مع ميولهم ورغباتهم، والمحددة في نوع شخصيتهم.

مؤسسة الفتح بوعرفة

نوع الشخصية والمهن المرتبطة بها:

نوع الشخصية	المهن المرتبطة بها
النوع الواقعي	ميكانيكي - لحام - نجار - خياط - بناء - فلاح
النوع الباحث	اختصاصي في الأحوال الجوية - تقني مختبر - تقني فلاح - عالم آثار - مهندس
النوع الفنان	كاتب - فوتوغرافي - موسيقي - ممثل - مذيع
النوع الاجتماعي	صحفي - أستاذ - مساعد اجتماعي - صاحب فندق - طبيب
النوع المقدم	محاسب - مقتصد - رجل مطافئ - محام - قاض
النوع الامتثالي	عسكري - موظف - بحار - إداري - موثق

بطاقة مؤسسة الإمام  
الشافعي  
نيابة خريبكة  
من إنجاز: محمد النجار

## المحور: المشروع الشخصي والمهني للتلميذ "الاستكشاف"

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

### المجال: التعرف على الذات

النشاط الأول ( بطاقة 1 )

- التحسيس بأهمية بناء المشروع الشخصي والمهني الذي يبني على أربع مراحل هي: ( مرحلة الاستكشاف، مرحلة البلورة، مرحلة التخصص، مرحلة الإنجاز ).

العمل المنجز استهدف فئة من التلاميذ في مرحلة الاستكشاف.

- الهدف: التعرف على الذات / الشخصية: من أنا؟ ( مؤهلاتي - قدراتي - ميولي - طموحاتي ... )

- أتعلم طرح الأسئلة الصحيحة كي أختار دراستي ومهنتي بموضوعية.

- مبادئ العمل: حرية التعبير، الاحترام المتبادل، والإصغاء للجميع.

- عدم وجود علاقة بين هذا النشاط والنتائج الدراسية.

المحور الأول: تأملات حول المدرسة ( بطاقة 2 )

الهدف: المساعدة على استكشاف المحيط بواسطة طرح الأسئلة وإبداء الرأي.

نقاش حر ومفتوح للإجابة عن الأسئلة التالية:

• مزايا المدرسة؟

• نواقص المدرسة؟

• نظرة الآباء إلى المدرسة؟

• لو كانت لديك سلطة تغيير المدرسة، ما الأشياء التي كنتم ستغيرونها؟

المحور الثاني: ترتيب أو تصنيف المهن بحسب معايير مختلفة

أ- المهن التي يستعمل فيها الذهن والفكر - المهن التي تتطلب الأشغال اليدوية.

ب - المهن التي تقوم على التعامل مع الناس ومساعدتهم.

ج - ترتيب المهن بحسب المستوى الدراسي.

د - ترتيب المهن بحسب المهارات الخاصة ( الابتكار، قوة الذاكرة، القوة الجسمية ... )

هـ - ترتيب المهن بحسب الجنس.

و - ترتيب المهن بحسب الميول والاهتمام الشخصي: ( ميول علمية - أدبية - اقتصادية - تقنية - يدوية - ... )

النشاط الثاني ( استمارة 1 )



- لائحة الاهتمامات ( اختر منها التي تفضل )
- لائحة الصفات ( اختر منها ما يعينك أكثر )
- ربط المهن بالقيم ( قائمة المهن - قائمة القيم )
- ما هي صفاتك وقيمك؟
- ما هي صفات صديقك؟
- قارن بين نظرتك إلى نفسك، ونظرة الآخر إليك.
- أيهما أقرب إلى الواقع؟

#### رائز بيان المؤهلات

المستوى: الثانية ثانوي إعدادي

عدد التلاميذ: 16

الفضاء: مطعم المدرسة

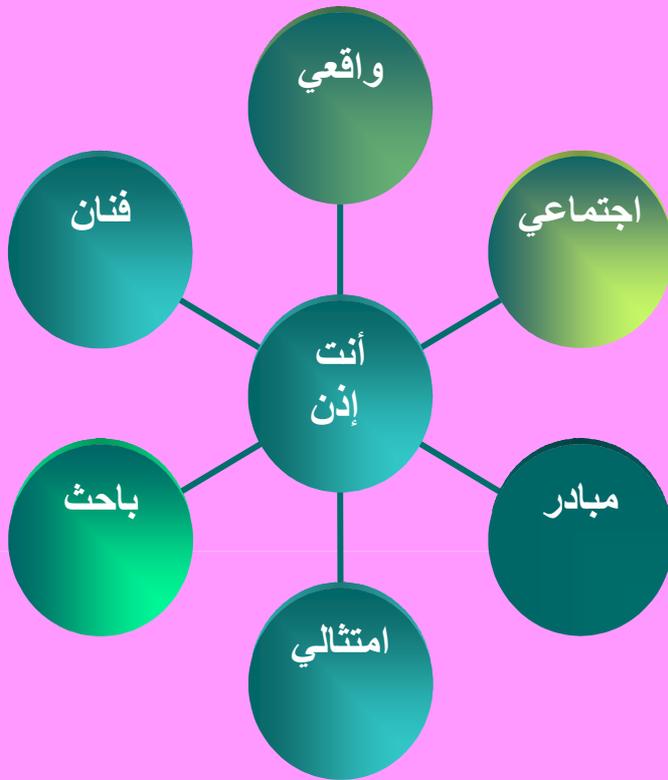
المدة: غير محددة

التصحيح: فردي

النتيجة: قابلة للتغير في مراحل النضج القادمة

الرائز: ( ب. م. 1 ) انظر ص ص: 31 - 32

رائز بيان المؤهلات ( انظر ص ص: 31 - 32 )



## كراسة المشروع الشخصي والمهن portfolio

يحتفظ التلميذ داخل هذه الكراسة الشخصية ب:

- نتيجة هذا الرائز وروائز أخرى.
- نتائج بعض الفروض التي تدل على تفوقه في بعض المواد.
- معلومات بشأن بعض الشعب أو المهن.
- نظراته الآنية إلى محيطه.
- تطلعاته إلى مستقبله، هواياته، خصائص شخصيته، وخصائص أخرى تمكن أساتذته ومستشاره في التوجيه من مساعدته على الاختيار.

### النشاط المزمع القيام به مستقبلا:

- إعطاء فكرة أولية عن مختلف الشعب والمسالك التعليمية والتكوينية بعد الثانوي الإعدادي ( الثانوي التأهيلي والعالي ).
- ما المهن التي تؤدي إليها هذه الشعب والمسالك؟
- الهدف: الإجابة عن أسئلة من قبيل:  
هل يمكنكم الآن تدوين اختياركم على بطاقة الرغبات بكل اطمئنان؟  
هل أصبحت لديكم القدرة على تحديد مساركم التكويني أو التعليمي مستقبلا دون تدخل الغير، إذ لا يحق لأحد أن يختار مكانكم؟

بطاقة مؤسسة ابن  
خلدون نيابة الحاجب  
من إنجاز الأساتذة: أمجهدى -  
لوغوي - ولغياط

المحور: الميول الشخصية للمهن

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

المجال: تعرف المحيط

لماذا لا تستغل محيطك من أجل تعليم أفضل؟	
الانفتاح على الحياة الاقتصادية	المجال
السنة الثانية ثانوي إعدادي	مستوى التطبيق
اللغة العربية أو الفرنسية (التعبير)	المادة
5 ساعات	المدة الزمنية
15	عدد التلاميذ
دعوات - زيارات	التقنيات المستعملة
القسم	الفضاء
<p><b>الأهداف:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تعرف التلميذ المهن والتكوينات والشعب.</li> <li>الانفتاح على المهن والحياة الاقتصادية.</li> <li>تعرف مصادر إعلام جديدة.</li> </ul>	<p><b>النشاط:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>زيارة المستشفى المركزي الإقليمي بالحاجب.</li> <li>زيارة مركز التأهيل المهني بالحاجب.</li> <li>مطالبة التلاميذ بإعداد تقرير شامل عن الزيارتين</li> <li>* المعلومات</li> <li>* الميكانيكا</li> <li>* الخياطة</li> <li>* الاستشفاء والوقاية</li> </ul> <p><b>المدة:</b> ثلاث ساعات</p>
<p><b>طلب من التلاميذ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- تحضير أسئلة تطرح على الضيوف.</li> <li>2- بحث بشأن المهنة المختارة ومسالك التكوين.</li> <li>3- إخبار التلاميذ بموعد الزيارتين.</li> </ol> <p><b>المدة الزمنية:</b> 30 دقيقة</p>	<p><b>التقويم:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عرض البحوث</li> <li>عرض التقارير</li> <li>استقبال الضيوف، وطرح الأسئلة عليهم</li> <li>مناقشة حول مسالك التكوين الخاصة بمهنة كل مجموعة.</li> </ul> <p><a href="#">رابط أنترنت للتوجيه التربوي</a></p>

## المحور: خلق موقع خاص بالمؤسسة ( أو جريدة مدرسية )

الأستاذ: سعيد أمجهدي.  
المؤسسة: إعدادية ابن خلدون  
النيابة: الحاجب

### المجال: البحث عن المعلومات.

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي



#### الأهداف:

- اكتساب منهجية العمل الجماعي.
- اكتساب تقنيات البحث عن المعلومات.
- تعرف الوسائط المعلوماتية، واستعمالها.
- اكتساب قيم: ( قبول الاختلاف، التعاون، الصبر، التقهيم ... ) .

#### الإعداد:

- المساهمون: التلاميذ، المدير، أساتذة، أستاذ مادة المعلومات ( خلق الموقع )، صحفي ( إعداد جريدة ).
- الوسائل المستعملة: حواسيب، USB، ناسخ فوتوغرافي (scanneur).

#### المدة: ساعتان

- مرحلة الإنجاز: 1 س و 30 دقيقة.
- مرحلة التقويم: 16 ساعة.

#### الفئة المستهدفة: السنة الثانية.

- فضاء الإنجاز: قاعة متعددة الوسائط ( أو قاعة الأنشطة ).
- تحضير المعينات البيداغوجية، وتجريب استعمالها.
- إخبار الضيف المصدر بموعد ومكان وموضوع الزيارة.
- انتقاء تلاميذ ذوي قدرات ومهارات مختلفة.

#### الإنجاز:

##### 1- الوضعية الإشكالية:

- تمكين التلاميذ من تفقد واكتشاف محتوى إحدى المواقع التربوية الجيدة ( أو الجرائد الوطنية ) من خلال مطالبتهم بالبحث عن معلومة.

- طرح السؤال التالي على المشاركين، والمطالبة بتبرير الإجابة عنه:

هل تستطيع بمفردك بناء موقع تربوي مماثل ( أو جريدة )؟

نعم — .....

لا — .....

- لماذا ..... كيف .....
- في هذه الحالة يتوجب على المدرس بمعونة التلاميذ إبراز التناقضات والصعوبات.
- طرح السؤالين التاليين على المشاركين:
- هل تستطيعون، باعتباركم مجموعة، خلق موقع مماثل ( أو جريدة )؟
- ما الحل البديل في حال تعذر إتمام هذا العمل؟
- 

## 2- البحث عن الحلول:

- يستفسر الضيف الإطار عن مبادئ وتقنيات بناء موقع ( أو إعداد جريدة ).
- يعرض التلاميذ قدراتهم ومهاراتهم الخاصة على الضيف.
- يطالب الضيف بمقارنة قدرات ومهارات التلاميذ بالتقنيات والإمكانات التي يجب توفيرها لبناء موقع جيد ( أو إعداد جريدة ).
- يعاد طرح أسئلة الوضعية الإشكالية، ومناقشة الأجوبة بشكل حوار مع الضيف، وكذا تحديد فوائد العمل الجماعي.

## التقويم

التقويم 1: ( يمكن أن يكون على شكل عمل جماعي أو مهام منزلية ).  
يطلب من المتعلم:

- اختيار عمل يصعب عليه إنجازة بمفرده.
  - تحديد مراحل الإعداد لإنجاز هذا العمل جماعيا.
  - تحديد الصعوبات التي يمكن أن تعترضه، وكيفية تجاوزها.
  - الاستعداد للحل البديل في حال تعذر إتمام هذا العمل جماعيا.
- التقويم 2: خلق موقع خاص بالمؤسسة التي ينتمي إليها التلاميذ ( أو جريدة مدرسية تعبر عن مكونات المؤسسة وحاجياتها و ... ).

## 1\_ مرحلة الإعداد:

- انتقاء تلاميذ ذوي قدرات ومهارات مختلفة في مجال TIC ( سرعة الكتابة الرقمية، تحريك الأشياء، دمج الصور، تقنيات خلق موقع، جمع المحتوى .. ).
- يكون من بينهم تلميذ ملّم بتقنيات استعمال dreamweaver أو FrontPage، وآخر لا دراية له بمجال المعلومات.
- توزيع التلاميذ إلى مجموعات:
- مجموعة البحث عن المحتوى بالتنسيق مع المساهمين.
- مجموعة التوثيق الرقمي للمحتوى الكتابي.
- مجموعة الرسم وتحريك الأشياء.
- مجموعة التزيين.

- مجموعة التنسيق بين المجموعات داخل القاعة وخارجها.
  - مجموعة إدماج المحتوى الكتابي والرسومات والأشياء المتحركة ببرنامج خلق الموقع ...
  - الحرص على أن يكون دور المنشط ثانويا ( التحفيز، التوجيه، التنظيم ... )
  - اختيار موقع [www.men.gov.ma/grh](http://www.men.gov.ma/grh) نموذجا يُقتدى به.
- 2\_ مرحلة الإنجاز:
- حصة للاتفاق على المعالم الأولية للمكونات التقنية والعناصر الأساسية للموقع الذي يجب بناؤه (موضوع الموقع، المحتوى، الشكل ...).
  - تحديد مهام كل مجموعة، وتكليفهم بالشروع في إنجازها.
  - تدوين المنشط للصعوبات التي اعترضته، وكيفية تجاوزها.

## المحور: العمل التطوعي

الاسم: حسن رايف.  
مؤسسة: 11 يناير تيغزي.  
النيابة: خنيفرة.

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

- ← **المجال:** دوري في المجتمع.
- ← **الأهداف:** اكتشاف الذات من خلال العمل الجماعي.

### ■ الإعداد:

- ← **المساهمون:** تلاميذ - أساتذة - أطر تربوية - فاعلون جمعيون.
- ← **الوسائل المستعملة:** كتب مدرسية - القانون الداخلي.
- ← **المدة:** ساعتان.
- ← **الفئة المستهدفة:** الثالثة ثانوي إعدادي.
- ← **فضاء الإنجاز:** المؤسسة.

### ■ الإنجاز:

- ← **تدرج الحصة**

#### 1- الوضعية الإشكالية:

إثارة العصف الذهني من خلال أسئلة تتعلق بجمعية محلية، أو انطلاقا من السؤال: لماذا يوجد أشخاص متطوعون وآخرون غير متطوعين؟

#### المرحلة الأولى:

يتم خلالها استثمار المكتسبات السابقة من خلال دروس الاجتماعيات والتربية الإسلامية، وكذا الدستور المغربي والأنترنيت...  
ملاحظة: تجمع المعلومات قبل بداية الحصة.

#### المرحلة الثانية:

يتم خلالها توزيع التلاميذ إلى مجموعات يتكلف بعضها باستجواب الأساتذة، وتلاميذ المؤسسة، وجمعية الآباء، بينما يتكلف بعضها الآخر باستجواب فاعلين في جمعيات خارج المؤسسة. بعد ذلك يفتح نقاش بين التلاميذ يستنتج من خلاله مدى رغبتهم في التطوع أم عدمها، مع تجنب إصدار أحكام قيمة، من قبيل: التطوع ضروري. وأثناء النقاش، يجب التطرق إلى الجوانب الإيجابية والسلبية للتطوع من خلال الجدول التالي:

سلبياته	إيجابيات التطوع

أو يطلب من التلاميذ إنشاء جمعية القسم، ليأخذ كل واحد دوره، ومن خلالها يتبين أن هناك متطوعين وغير متطوعين، وبعد ذلك يفتح نقاش لتوضيح مواقف كل من الجانبين.

### ■ التقويم:

فيم سيفيدك العمل الجماعي في مستقبلك المهني؟

الأستاذة: سلايلي  
السعيدة  
مستشارة في التوجيه  
نيابة: وجدة

## المحور: الأبعاد الثلاثة لشخصيتك: قدرات، ميول، طباع شخصية

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

### المجال: معرفة الذات

#### ■ الأهداف:

يتمكن التلميذ في نهاية هذا التمرين من معرفة الجوانب المختلفة لشخصيته بما فيها ( قدراته، طباعه، وميوله ).

#### ■ الإعداد:

المساهمون: التلاميذ، المنشط.

الوسائل المستعملة: الوسائل المألوفة في القسم.

المدة: ساعتان.

الفئة المستهدفة: آخر مرحلة من التعليم الثانوي الإعدادي.

فضاء الإنجاز: قاعة عادية.

#### ■ الإنجاز:

تدرج الحصة

1- تمهيد:

الانطلاق من الحديث النبوي الشريف ( إن الله لا يغير ما بقوم حتى يغيروا ما بأنفسهم ) متفق عليه

#### المرحلة الأولى:

1- اقرأ النص التالي:

"هي تلميذة تجيد الخطابة وارتجال الكلام المنمق، وتتواصل مع الناس ببسر خارق، لكنها تتميز بمزاج حاد، وطبع مضطرب يمنعها من الحفاظ على علاقات طيبة مع أصدقائها وصديقاتها، لهذا تجد نفسها أكثر راحة في تشخيص أدوار متنوعة على خشبة المسرح حيث التواصل معروف النتائج مسبقاً، والكلام المنمق مطلوب "

2- استخرج من النص ما يدل على القدرات والطباع الشخصية والميول.

3- املا الجدول التالي بوضع العلامة (X) في الخانة المناسبة:

الجملة	قدرة	سمة شخصية	ميول	اقترح آخر
منظم				
يجب الترفيه				
تحرري				
قوي الشكيمة				
حسن التدبير				
يفضل المجهود الذهني				
هادئ				
أنيق				
اجتماعي ( يخلق				

				علاقات)
				انطوائي
				تلقائي
				فصيح
				لديه سعة خاطر
				واثق بنفسه
				يحسن الإنصات
				خدوم
				يحب الطبيعة
				يبحث عن التحدي
				سريع الغضب
				دقيق الملاحظة

**ملاحظة:** هذه اللائحة غير نهائية، لذا يمكن إغناؤها وإثراؤها. بعد استئناسه بالجدول السابق، يطلب من المتعلم ملء الجدول التالي بكل موضوعية:

ميولي العاطفية	طباعي الشخصية	قدراتي الخاصة

يلي ملء الجدول مناقشة مفتوحة يطلب خلالها من كل تلميذ وصف صديقه بالعناصر المذكورة، مع حرص المنشط على عدم المغالاة في ذكر عبارات المجاملة أو الذم، مثل: ذكي - لص - كذاب - كسول ...

### ■ **التقويم:**

اكتب نصا تعبر من خلاله عن ملامح شخصيتك الخاصة:

التساؤل

**النتيجة:** ماذا استفاد التلاميذ؟ وفي أي وضعيات سوف يوظفون أنواع السلوك المستهدفة من النشاط؟

**المجال:** اتخاذ القرار.

■ **الأهداف:**

تحسيس التلميذ بمسؤوليته إزاء نتائجته الدراسية.

■ **الإعداد:**

- ✓ **المساهمون:** التلاميذ، المنشط، الإدارة ..
- ✓ **الوسائل المستعملة:** أوراق بيضاء، بيانات نقط، آلات حاسبة.
- ✓ **المدة:** ساعتان.
- ✓ **الفئة المستهدفة:** السنة الأولى أو الثانية من التعليم الثانوي الإعدادي
- ✓ **فضاء الإنجاز:** قاعة.

■ **الإنجاز:**

**1- الوضعية الإشكالية:**

إنجاز مسرحية من قبل التلاميذ توضح وقع تحصيل نتائج غير مرضية على نفسية بعضهم.

**2- المرحلة الأولى:**

في بداية السنة الدراسية ( عمل فردي )

- توزيع بيانات فارغة لنقط التلاميذ ( bulletin vierge )
- يطلب من التلاميذ تدوين نتائج يرغبون في تحقيقها خلال الأسبوع الأول، وذلك في جميع المواد الواردة في بيان النقط.
- يطلب من التلاميذ القيام بعملية حسابية لتحديد المعدل المتوقع الحصول عليه في الأسبوع الأول.
- يتم جمع هذه البيانات قصد توزيعها على تلاميذ أقسام أخرى لتعبئة الخانات الخاصة بالأساتذة اعتمادا على الطريقة التالية: ( وهي مجرد أمثلة قابلة للتعديل ).
  - حسن جدا ( تابع ) .
  - مستحسن .
  - متوسط ( اعتن بجميع المواد ) .
  - دون المتوسط .
- ترجع النتائج إلى أصحابها قصد الاطلاع على تقديرات أصدقائهم الموجهة إليهم .

- يقوم الأستاذ ببحث التلاميذ على العمل بجد وإخلاص قصد تحقيق هذه النتائج.
- بعد جمعها مرة أخرى، تكلف لجنة منتخبة من التلاميذ بترتيب نتائج زملائهم وفق الجدول التالي:

الفئة	مجموع التلاميذ	النسبة	العدد المتجمع	النسبة
[20 - 13]				
[13 - 10]				
[10 - 8]				
[ 8 - 0]				
المجموع				

### 3- المرحلة الثانية:

في نهاية الدورة الأولى ( عمل فردي ):

- يطلب من التلاميذ إحضار نتائجهم المحصل عليها في الدورة الأولى (I) قصد مقارنتها واستثمارها في توقعاتهم، وتحديد: الإيجابيات والسلبيات.

### 4- المرحلة الثالثة:

عمل جماعي:

يوزع القسم حسب الفئات التالية:

- الفئة الأولى [20 - 13]
- الفئة الثانية [13 - 10]
- الفئة الثالثة [ 10 - 8 ]
- الفئة الرابعة [ 8 - 0 ]

**ملاحظة:** يمكن استغلال هذا التقيي في الدعم باعتماد التعليم بالأقران.

بعدها يتم فتح باب المناقشة بشأن:

- مقارنة النتائج المرغوب فيها بالنتائج الحقيقية.
  - مقارنة المعدل الملاحظ للقسم بمعدلات باقي الأقسام.
- يجب أن تصب المناقشة في اتجاه تحفيز التلميذ على العمل للحصول على نتائج مرضية.

### ■ التقويم:

- هل فكرت في خطة لتحسين نتائجك الدراسية مستقبلا؟
- هل بإمكانك إطلاعنا على خطتك؟

الأستاذ: بوجمعة الزغاري  
الثانوية الإعدادية: 11 يناير  
تغزى  
النيابة: خنيفرة

## المحور: اكتشاف المهن

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي

المجال: عالم المهن

### الأهداف:

- ✓ اكتشاف التلميذ لبعض المهن، وإطلاعه على بعض المعلومات المرتبطة بها.
- ✓ فتح المجال أمام التلميذ ليسرح بمخيلته عبر تفكير مهني.

### الإعداد:

- ✓ **المساهمون:** التلاميذ - المنشط.
- ✓ **الوسائل المستعملة:** تبعا لطريقة التنشيط.
- ✓ **المدة:** ساعتان
- ✓ **الفئة المستهدفة:** السنة الأولى أو الثانية من التعليم الثانوي الإعدادي.
- ✓ **فضاء الإنجاز:** قاعة تسمح بالعمل في مجموعات.

### الإنجاز:

#### 1- الوضعية الإشكالية:

- يطلب المنشط من التلاميذ تدوين المهن التي يعرفونها على السبورة، مع ضرورة إغنائها بمهن أخرى.

#### 2 - الاستكشاف:

يملأ الجدول أسفله بالمهن التي كتبت على السبورة، وتوضع العلامة (X) في الخانة المناسبة:

المهنة	يدوية	فنية	تعتمد المبادرة	اجتماعية	ذهنية	امتنالية	أخرى

يلي ملء الجدول مناقشة عامة تتضمن خصوصيات المهنة، وسلبياتها، وإيجابياتها، وانتماءها

(خاص - عام).

السبل المؤدية إليها.

### التقويم:

حاول أن تربط بين المواد التي تدرسها والمهن المرتبطة بها.

ملاحظات وتوجيهات خاصة بالمنشط:

1. أن يساعد التلميذ على ملء الجدول.
2. أن يربط المهن بالمواد الدراسية.
3. أن يضيف إلى قائمة المهن مهنا أخرى غير معروفة لدى التلاميذ.

## المحور: تأملات حول القرية

الأستاذان: غزواني بشتى -  
محمد قروي.  
إعدادية: الإمام الشافعي  
النيابة: خريكة.

مستوى التطبيق: السنة الثانية ثانوي إعدادي



### المجال: اكتشاف المحيط

#### ■ الأهداف:

- اكتشاف التلميذ لسلبيات وإيجابيات القرية.
- تمثل الذات للقرية.

#### ■ الإعداد:

- ✓ **المساهمون:** تلاميذ - منشط.
- ✓ **الوسائل المستعملة:** تبعا لطريقة التنشيط.
- ✓ **المدة:** ساعتان.
- ✓ **الفئة المستهدفة:** السنة الأولى أو الثانية من التعليم الثانوي الإعدادي .
- ✓ **فضاء الإنجاز:** قاعة تسمح بالعمل في مجموعات.

#### ■ الإنجاز:

##### 1- تمهيد:

- طرح مجموعة من التساؤلات بخصوص العلاقة بين المتعلم والقرية التي يعيش فيها:  
ماذا تمثل القرية بالنسبة إليك؟

##### 2- المرحلة الأولى:

املأ الفراغ في الجمل التالية:

- أحب قريتي لأنني .....
- تعاني المرأة في القرية لأنها .....
- الفتاة في القرية تتقطع عن الدراسة .....
- حين أشعر بالملل والفتور في قريتي .....
- حلمي الوحيد هو .....

##### 3 - المرحلة الثانية:

تكوين مجموعتين تتكلف أو لاهما بمزايا وإيجابيات القرية، وثانيتها بسلبياتها.

##### 4- المرحلة الثالثة:

يعاد الشيء نفسه بالنسبة للمدينة، على أن يحرص المنشط على مراعاة الجوانب الاقتصادية والاجتماعية، والخدمات التي تتميز بها كل من المدينة والقرية.  
كما يمكنه أن ينسق مع أساتذة المواد الأخرى لإغناء وإثراء النشاط.

##### 5 - التقويم:

فيم سيساعدك اكتشافك لقرينتك في حياتك المستقبلية؟

## المحور: الحياة المدرسية

الأستاذ: العوني العياشي / محمد  
عربي.  
الثانوية الإعدادية: المنصور الذهبي،  
تنجداد  
النيابة: الراشدية.

المجال: البحث عن المعلومات.  
الأهداف:

- تلميذ واع بدور الأطر التربوية والإدارية.
- كفايات تواصلية محسنة لدى التلاميذ.
- سلوكات محسنة لدى المتعلمين.
- الارتقاء بالمؤسسة إلى مستويات أفضل.

### الإعداد:

- ✓ **المساهمون:** تلاميذ - أساتذة - أطر إدارية.
- ✓ **الوسائل المستعملة:** القانون الداخلي - وثائق خاصة بالمجالس التقنية.
- ✓ **المدة:** ساعتان.
- ✓ **الفئة المستهدفة:** السنة الأولى أو الثانية من التعليم الثانوي الإعدادي.
- ✓ **فضاء الإنجاز:** المؤسسة - القاعة - المكاتب الإدارية - قاعة الاجتماعات.

### الإنجاز:

✓ تدرج الحصة:

#### 1- تمهيد:

- عبارة عن سؤال: ماذا تعرف عن مؤسستك؟

#### 2- مراحل النشاط:

✓ أولاً:

تكوين مجموعات:

- تتولى المجموعة الأولى استجواب أستاذ معين، ثم استجواب أطر إدارية، وذلك بناء على العناصر التالية:
  - الاسم والنسب
  - التكوين
  - المهمة
  - المنجزات
  - الصعوبات
  - الهواية
- في حين تتولى المجموعة الثانية إطلاع التلاميذ على محتوى القانون الداخلي للمؤسسة.
- أما المجموعة الثالثة، فتتولى إطلاع التلاميذ على مختلف المجالس التقنية للمؤسسة ( مجلس التدبير، المجلس التربوي... )
- بينما تتولى المجموعة الرابعة إطلاع التلاميذ على فضاءات المؤسسة، والبنية التربوية.

✓ ثانياً:

بعد تجميع المعلومات، يتم عرضها داخل القسم في إطار التقاسم، مع مراعاة التنويع في التقديم تفادياً للملل ( استعمال أوراق العرض - بوير بوانت ... )

✓ ثالثاً:

بعدها تأتي عملية التطبيق، ويستحسن اعتماد طريقة محاكاة الأدوار من خلال تقمص شخصيات مختلفة ( مدير، مقتصد ...).

### 3 - التقويم:

قياس مدى استيعاب المتعلمين لمضامين النشاط، وذلك من خلال مسابقة ثقافية تتضمن أسئلة متعلقة بمحتوياته، مثل: كم عدد أطر المؤسسة؟ كم عدد الأقسام؟...

# خلاصة

## أهمية هذا البرنامج بالنسبة إلى برنامج الملاعبة

- يستطيع المتعلم (ة) تقبل نفسه وذاته
- تصبح لديه ثقة بنفسه، فيدير شؤونه شخصيا
- يقتنع بنفسه، ويبتعد عن تقليد الآخرين
- يصبح أكثر مرونة وضبطا لأفكاره
- يتبنى الأفكار التي تتماشى مع ميوله
- يصبح أكثر اتزانا وواقعية
- يعرف نفسه أكثر، فيتخلص من تدخل الآخرين في شؤونه
- يتقبل الآخرين

## مراجع:

- من إنجاز أطر التوجيه التربوي، برنامج تجربة الاختيارات بالسلك الثانى من التعليم الأساسى، نيابة تطوان، 1997
- من إنجاز المديونى، م، (2002) دراسة تقييمية لتجربة تربوية لدعم الدافعية للنجاح لدى تلاميذ متعثرين بالسنة الثانية من السلك الإعدادى، بحث، الرباط، مركز التوجيه والتخطيط التربوي،.
- Collectif dirigé par D. Pelletier (2001): Pour une approche orientante de l'école québécoise, concept et pratiques à l'usage des intervenants, Septembre éditeur
  - Etienne. R ; et al ; Projet personnel de l'élève ، Hachette Education, 1993
  - Paris 1988. les Moulinaux ، EAP، Education des choix ،**Noiseux et al**
  - Giles NOISEUX et Charles BUJOLD ; Développement ، D. ،Pelletier**
  - 1974. Montréal. McGraw-Hill،vocationnel et croissance personnelle
  - Pelletier,D et al: Pour une approche éducative en orientation, gaetan Morin ,**
  - Chicoutoumi, 1984
  - les Moulinaux ، EAP، **J ; Les projets chez les jeunes ، D ; et Legres.Pemartin**
  - 1995. Chicoutoumi